



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมณี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมณี อำเภอสะเมิง จังหวัดพิจิตร มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘, ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร (ก.อบต.จังหวัดพิจิตร) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมณี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/ ๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามแบบท้ายภาคผนวก ก.

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คำตอบแทน ระยะเวลาการจ้าง และสิทธิประโยชน์อื่น

พนักงานจ้างตามภารกิจ ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๓ ปี โดยหากผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ฯ อาจจะมีการต่อสัญญาจ้างได้อีก ไม่เกินครั้งละ ๓ ปี

พนักงานจ้างตามภารกิจ จะได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี อำเภอกะปง จังหวัดพังงา โทร.๐-๗๖๔๕-๕๕๒๔

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ** ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๓) ใบรับรองแพทย์ (จากโรงพยาบาลเท่านั้น) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๓ x ๔ ซม. (๑ นิ้ว)
ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป
 - (๕) สำเนาหนังสือแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
 - (๖) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่การสอน
 - (๗) หนังสือรับรองการทำงาน (สำหรับผู้ที่ไม่มีวุฒิการศึกษาสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย)
 - (๘) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้สมัครสอบแล้ว เว้นแต่การยกเลิกการสอบครั้งนั้น

๔.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำนารายณ์ อำเภอกะปง จังหวัดพังงา และทางเว็บไซต์ www.rommanee.go.th

๕.๒ กำหนดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำนารายณ์ อำเภอกะปง จังหวัดพังงา ดังนี้

- ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น. สอบข้อเขียน (ปรนัย)

- ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบสัมภาษณ์

(ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนและมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๓๐ น.)

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลลำนารายณ์จะเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำนารายณ์กำหนด ซึ่งประกอบด้วย

ก. การสอบข้อเขียน แบบปรนัย (๑๐๐ คะแนน) แบ่งเป็น

๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน) ทดสอบความรู้เกี่ยวกับ

๑.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๑.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการเมือง สังคม และเศรษฐกิจ

๒.) ภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) ทดสอบความรู้เกี่ยวกับ

๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับการเจริญเติบโต พัฒนาการ และการดูแลเด็กปฐมวัย

๒.๒ ความรู้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ข. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และปฏิภาณไหวพริบ

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้รับผลคะแนนจากการสอบข้อเขียน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ต่อไป โดยองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี จะประกาศขึ้นบัญชี ผู้สอบแข่งขันได้โดยเรียงตามลำดับที่จะผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้ ผู้สมัครสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี และทางเว็บไซต์ www.rommanee.go.th

๘.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรไว้มีกำหนด ๑ ปีนับแต่วันประกาศ รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี จะเรียกผู้ผ่านการเลือกสรรมาทำสัญญาจ้าง ตามลำดับที่ในบัญชี ผู้สอบแข่งขันได้ตามอัตราว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวาสนา ทองสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศ อบต.รณีนัย เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก

หน้าที่และความรับผิดชอบ

รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ฯ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลรณีนัย ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็ก สอนให้เด็กมีพัฒนาการตามวัย ช่วยจัดทำแผนพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องานหรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ฯ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลรณีนัย ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือ
๒. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน และ
๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน