



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบลรมณีย์

เรื่อง

การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘



องค์การบริหารส่วนตำบลบลรมณีย์
อำเภอกะพง จังหวัดพังงา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมณี
เรื่อง การขอใบอนุญาตหรือขอต่ออายุใบอนุญาต
การจัดตั้งปฏิภูมและมูลฝอย ประจำปี ๒๕๕๘

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมณี ได้ออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมณีเรื่อง
การจัดตั้งปฏิภูมและมูลฝอย ประจำปี ๒๕๕๘ โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๒๐
มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

จึงประกาศให้ทราบทั่วกันว่า ผู้ใดที่ประกอบกิจการการจัดตั้งปฏิภูมและมูลฝอย และผู้ใดประสงค์
จะประกอบกิจการการจัดตั้งปฏิภูมและมูลฝอย ซึ่งต้องควบคุมตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมณี เรื่อง
การจัดตั้งปฏิภูมและมูลฝอย ซึ่งได้ประกาศใช้เมื่อ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ในเขตองค์การบริหารส่วน
ตำบลมณี ให้ยื่นคำขอพร้อมทั้งเสียค่าธรรมเนียมกับเจ้าพนักงานท้องถิ่น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
มณี ให้เป็นการถูกต้อง ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมณี เรื่อง การจัดตั้งปฏิภูมและมูล
ฝอย พ.ศ.๒๕๕๘ และประกอบกิจการดังกล่าวโดยไม่ขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีความผิดตามมาตรา ๗๓
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่น
บาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายวาสนา ทองสุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมณี

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
การขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์
ในเขตเทศบาลเมือง...

เพื่อให้การบริหารจัดการที่ดินสาธารณะประโยชน์
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด
แก่ประชาชนและชุมชนในเขตเทศบาลเมือง...

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
การขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์
ในเขตเทศบาลเมือง...

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลมณี
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๘

หลักการ

การขยายตัวของชุมชนและการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ก่อให้เกิดปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
เพิ่มมากขึ้นเป็นเงาตามตัว ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในหลายพื้นที่ได้ประสบปัญหา
ไม่สามารถจัดหาสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ขาดการบริหารจัดการที่ดี ขาดความรู้ความเข้าใจในการ
จัดการที่เหมาะสม และเกิดความขัดแย้งในการดำเนินการ ปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลจำเป็นต้องได้รับการ
จัดการที่เหมาะสมเพื่อไม่ให้ปัญหาขยายตัวและรุนแรงยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนและ
ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกฎหมายได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการ
ขยะมูลฝอย

เหตุผล

เพื่อให้สอดคล้อง และมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งในแง่ของระเบียบ
ข้อกฎหมายในปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลมณีจึงมีความประสงค์ปรับปรุงข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบลมณี เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อควบคุมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยมิให้
กระทบต่อประชาชน และเพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บขยะและกำจัดสิ่ง
ปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมณี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่ง
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒
ประกอบกับ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๘๕ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมณีขึ้น

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยเป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘
มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงตราข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนตำบลมณีนี โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนีและของนายอำเภอเกาะปัง ไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูล
ฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้บังคับใช้เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ องค์การบริหารส่วนตำบลมณีนีแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะและหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมี
กลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัสดุ กากพลาสติก ภาชนะที่ใส
อาหาร แก้ว มูลสัตว์ ขากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความ
รวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่ง
บุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนละประชาชนสามารถใช้
ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

ข้อ ๕ การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนีเป็นอำนาจหน้าที่ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลมณีนีแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนีอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่ง
แทนได้ ภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ เป็นต้นว่า ถนน
ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนีจัดตั้งไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปทิ้งในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด ไม่ให้
มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ขน หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในถังรับ รถขน เรือขน สถานที่ เท เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลกรณี เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกรณี

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการขน ถ่าย เท คั้ย เชื้อ หรือขุดมูลฝอยในที่รองรับ รถขน เรือขน หรือสถานที่พัก มูลฝอยใดๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกรณี เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลกรณี

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ใน อาคาร หรือสถานที่นั้นๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ ๑๒ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่รั่วไม่ซึม และไม่มีการเหม็นร้าวออกมา ข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๓ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้นไม่ให้มี การถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๔ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอัน อาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควั่น กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูล ฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของ หรือผู้ ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณนั้นๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใดๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้า พนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคารสถานที่ หรือบริเวณนั้นๆ ซึ่งตนเป็น เจ้าของหรือครอบครองอยู่โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน ตำบลนี้

ข้อ ๑๖ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูล ฝอยตาม ข้อ ๑๕ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงาน ท้องถิ่นโดยการเผา ฝัง หรือวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อ สุขลักษณะ

ข้อ ๑๗ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๘ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็น ธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สม.๑ ต่อเจ้า พนักงานท้องถิ่นพร้อมกับหลักฐานต่างๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกรณีประกาศกำหนด

ข้อ ๑๙ คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลรมณีย์ประกาศกำหนด

ข้อ ๒๐ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้วและเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม.๒

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับอนุญาต ต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียม ตามอัตราท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลรมณีย์นี้ ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้ มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๒ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการและความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนวันเริ่มการให้บริการ

ข้อ ๒๓ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใดจะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๔ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๙ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ ๒๒

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัยและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำ หรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบข้อบัญญัติและประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลรมณีย์

ข้อ ๒๕ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ ๒๖ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลรมณีย์

ข้อ ๒๗ เมื่อผู้รับใบอนุญาต ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำขอลีกการดำเนินการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๔

ข้อ ๒๘ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๔

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๔ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๓๐ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข
ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม. ๒ โดยประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย
และให้มีวัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้า
พนักงานท้องถิ่น ในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของ
ใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณีและลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓๑ ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกรณีนี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดย
เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๒ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกรณีนี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็น
ธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม. ๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือ
โดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม. ๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำ
เป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม. ๓

(๔) คำขออนุญาตการต่างๆ ให้ใช้แบบ สม. ๔

ข้อ ๓๓ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบลกรณีนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน

กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต ตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุจะต้องถูก
สั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๓๔ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกรณีนี้ ในข้อ ๑๗ มีความผิดตามมาตรา ๗๑ แห่ง
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๕ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกรณีนี้ ในข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ หรือข้อ ๒๔ มีความผิด
ตามมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๖ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกรณีนี้ ในข้อ ๒๙ หรือข้อ ๓๑ มีความผิดตาม
มาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๗ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกรณีนี้ข้อใดข้อหนึ่ง มีความผิดตามมาตรา ๗๓
วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๘ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลกรณีนี้มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกรณีนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบข้อบัญญัติ หรือคำสั่ง เพื่อบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลกรณีนี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือน มีนาคม

พ.ศ. ๒๕๕๘

ลงชื่อ



(นายวาสนา ทองสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย

เห็นชอบ

ลงชื่อ



(นายอดุลย์ ชูทอง)

นายอำเภอเกาะปง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม
ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับที่	ประเภท	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	อัตราค่าเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตามข้อ ๑๕	
	๑.๑) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนสำหรับอาคาร บ้านเรือน บ้านเช่า หรือหอพัก รวมถึงขยะไว้แห่งเดียวหรือหลายแห่ง เดือนละ	๒๐
	๑.๒) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน สำหรับ	
	- ร้านค้า อยู่ช่อมรถ ร้านอาหารขนาดเล็ก เดือนละ	๕๐
	- ร้านอาหารขนาดกลาง เดือนละ	๑๐๐
	- ร้านอาหารขนาดใหญ่ เดือนละ	๒๐๐
	๑.๓) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนสำหรับสถานประกอบการ	
	- ตลาดนัด ทวีร์ช้าง เดือนละ	๒๐๐
	- โรงแรม/รีสอร์ท ไม่เกิน ๙ ห้อง เหม่าจ่ายเดือนละ	๓๐๐
	- โรงแรม/รีสอร์ท ๑๐ ห้องขึ้นไป เหม่าจ่ายเดือนละ	๕๐๐
	๑.๔) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือนสำหรับโรงงานอุตสาหกรรม หรือสถานประกอบการขนาดเล็ก (นอกเหนือจากข้อ ๑.๑ - ๑.๓)	
	- ขนาดไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร เหม่าจ่ายเดือนละ	๕๐๐
	- ขนาดเกิน ๑๐๐ - ๒๐๐ ตารางเมตร เหม่าจ่ายเดือนละ	๑,๐๐๐
	- ขนาดเกิน ๒๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป เหม่าจ่ายเดือนละ	๑,๕๐๐
๒	๑.๕) ค่าเก็บขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว (นอกเหนือจากข้อ ๑.๑ - ๑.๔) ครั้งละ	๒๐๐
	๑.๖) ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ	
	- ลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อไป และเศษของลูกบาศก์เมตรที่เกินครึ่ง ลูกบาศก์เมตรละ	๒๕๐
	- เศษไม่ถึงครึ่งลูกบาศก์เมตรต่อไป เศษลูกบาศก์เมตรละ	๑๕๐
	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต ตามข้อ ๑๘	
	๒.๑) ใบอนุญาตทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ตามข้อ ๑๘ ฉบับละ	๕,๐๐๐
	๒.๒) ใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ตามข้อ ๑๘ ฉบับละ	๕,๐๐๐

หมายเหตุ สถานที่ราชการยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียม

คำขอรับ

ใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ประเภท.....ต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบล..... โดยใช้ชื่อกิจการว่า

.....จำนวนคนงาน..... คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... หมู่ที่

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์/โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

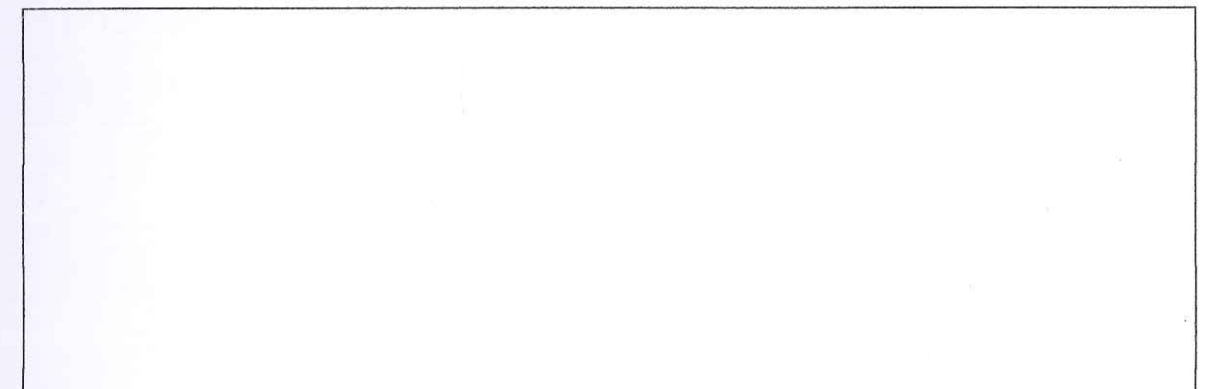
๑. สำเนาทะเบียนบ้าน

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต

๓. บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมในการให้บริการ

๔. ใบยินยอมให้ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

แผนที่ตั้งสถานประกอบกิจการพอสังเขป



ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

☐ ไม่ครบ ๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ด้านหลังของคำขอรับใบอนุญาต)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

() เห็นควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....
.....

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ

.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

() เห็นควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....
.....

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ

.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

วันที่...../...../.....



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑. ประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

ประเภท.....ค่าธรรมเนียม.....บาท
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๒. ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล..... เรื่องการกำจัด
สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒)

ใบอนุญาตฉบับนี้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ
(.....)

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ
(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

คำเตือน

๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต

๒) ต้องต่อใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐

คำขอต่ออายุ

ใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ประเภท.....ต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบล.....

โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน..... คน

ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... โทรศัพท์/โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑. ใบอนุญาตเดิม

๒.

๓.

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ☐ ครบ

☐ ไม่ครบ ๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

() เห็นควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....
.....

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ

.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

วันที่...../...../.....

คำขออนุญาตการต่างๆ
เกี่ยวกับการประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์/โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอ ต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบล.....ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์.....

.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต
(.....)