



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งานนโยบายและแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลนครเมรุ

อำเภอกระปอง จังหวัดพิจิตร



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มฉิม
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มฉิม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มฉิม ได้ประกาศ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มฉิม จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นไปตาม ความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มฉิม ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่าง แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มฉิม เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มฉิม ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มฉิม จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มฉิมได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มฉิม ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มฉิมมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวาสนา ทองสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลุ่มฉิม

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมณีย์ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจาก เงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของ แผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลมณีย์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการต่าง ๆ ที่บรรจุไว้ในแผนการ ดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลมณีย์ จะสามารถนำไปใช้เป็น เครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนต่าบล มณีย์ สำเร็จได้ด้วยดีเป็นประโยชน์ ต่อประชาชนทำให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้าตามวัตถุประสงค์ คณะ ผู้บริหารและคณะผู้จัดทำแผนของ องค์การบริหารส่วนตำบลมณีย์ ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ เป็นอย่างดียิ่งมาโดยตลอด

องค์การบริหารส่วนตำบลมณีย์

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
๑.๖ หลักการและเหตุผล	๕
 ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนดำเนินการ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)	 ๖
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคม	๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา	๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมประเพณี ศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๑๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๑๐
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคม	
๑.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ	๑๑
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
๒.ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา	
๒.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กเล็ก	๑๓
(๑) แผนงานการศึกษา	
๒.๒ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมให้เด็กได้บริโภคอาหารที่ถูกโภชนาการครบทุกมื้อ	๑๓
(๑) แผนงานการศึกษา	
๒.๓ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก	๑๔
(๑) แผนงานการศึกษา	
(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
๓.ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	
๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	๑๕
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เสริมสร้าง บำรุงรักษาพื้นที่ปลูกป่า ป่าชุมชน พื้นที่ป่าธรรมชาติ คลอดจนแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ	๑๕
(๑) แผนงานเกษตร	
๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการบำบัดและจัดการขยะ	๑๖
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการส่งเสริมประเพณี ศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น	
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมประเพณี ศาสนา และ วัฒนธรรม	๑๗
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	
๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการปรับปรุงแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำ	๑๘
(๑) แผนงานการเกษตร	
๖.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมและพัฒนาการกีฬา	๑๙
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
๖.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและพัฒนางานสาธารณสุขการอนามัยและการป้องกันโรคติดต่อ	๒๐
(๑) แผนงานสาธารณสุข	
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน	
๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การจราจรและป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน	๒๑
(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	
(๓) แผนงานงบกลาง	
๗.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	๒๑
(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
(๒) แผนงานงบกลาง	
๗.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๒
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
๗.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๒
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
๗.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๒
(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	
๘.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพขององค์กร	๒๓
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	
(๒) แผนงานงบกลาง	
(๓) แผนงานเคหะและชุมชน	
(๔) แผนงานการพาณิชย์	
๘.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการเมืองและการบริหาร	๒๕
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น (รายจ่ายค้างจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคม	๒๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทางการศึกษา	๒๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๖

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคม

๑.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ	๒๗
---	----

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทางการศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่ของสถานศึกษา	๓๑
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๖.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาการปรับปรุงแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำ	๓๑
(๑) แผนงานการเกษตร	

ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมณีรัตน์ เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีรัตน์
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีรัตน์

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น (รายจ่ายค้างจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคม ๒๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา ๒๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๒๖

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคม

๑.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า
ท่อระบายน้ำ ๒๗

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่ของสถานศึกษา ๓๑

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๖.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาการปรับปรุงแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำ ๓๑

(๑) แผนงานการเกษตร

ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย

๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ฉบับนี้แทน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลกรณี

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทาแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและ

หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงาน อาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒. แนวทางการดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และ ลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะ และของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย

ต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี สามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี จะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม	๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๙	๓,๓๓๙,๒๓๖	กองช่าง
	รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๙ โครงการ	๓,๓๓๙,๒๓๖	๑ กอง
	๒.๑ ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กเล็ก	การศึกษา	๑	๒๒๔,๘๖๖	กองการศึกษา
	๒.๒ ส่งเสริมให้เด็กได้บริโภคอาหารที่ถูก โภชนาการครบทุกมื้อ	การศึกษา	๒	๑,๓๑๙,๖๒๕	กองการศึกษา
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา	๒.๓ ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก	การศึกษา	๑	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑	๑๕,๐๐๐	กองการศึกษา
	รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๕ โครงการ	๑,๖๕๙,๔๙๑	๑ กอง
	๓.๑ การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๑ โครงการ	๑๕,๐๐๐	๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ เสริมสร้าง บำรุงรักษาพื้นที่ปลูกป่า ป่าชุมชน พื้นที่ป่าธรรมชาติ ตลอดจนแหล่ง ทรัพยากรธรรมชาติ	การเกษตร	๑	๕,๐๐๐	สำนักงาน ปลัด
	๔.๒ การบำบัดและจัดการขยะ	เคหะและชุมชน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๖๘,๐๐๐	สำนักงาน ปลัด
	รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒	๒๐,๐๐๐	สำนักงาน ปลัด
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริม ประเพณี ศาสนา และวัฒนธรรม	๕.๑ ส่งเสริมประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓ แผนงาน การศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๕	๒๓๓,๐๐๐	๑ สำนัก กองช่าง
	รวม	๑ แผนงาน	๕ โครงการ	๑๔๐,๐๐๐	๑ กอง
	๖.๑ ปรับปรุงแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำ	การเกษตร	๑	๒๗๐,๔๔๖	สำนักงาน ปลัด
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๖.๒ ส่งเสริมและพัฒนาการกีฬา	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๒	๑๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา
	๖.๓ ส่งเสริมและพัฒนางานสาธารณสุข การ อนามัยและการป้องกันโรคติดต่อ	สาธารณสุข	๖	๑๒๕,๐๐๐	สำนักงาน ปลัด
	รวม	๓ แผนงาน	๙ โครงการ	๕๗๕,๔๔๖	๑ สำนัก/๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมความ เข้มแข็งของชุมชน	๗.๑ การจรรยาและป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน	งบกลาง	๑	๕๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๗.๒ ส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ พิการและผู้ด้อยโอกาส	งบกลาง	๔	๕,๑๖๓,๖๐๐	กองการศึกษา
	๗.๓ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๗.๔ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒๓,๐๐๐	สำนักปลัด
	๗.๕ การเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	การศึกษาศาสสมสภภายใน	๑	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและ การบริหาร	๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๕ แผนงาน	๙ โครงการ	๕,๘๐๖,๖๐๐	๑ สำนัก/๑ กอง
	๘.๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพขององค์กร	บริหารงานทั่วไป	๘	๑๒๗,๔๐๐	สำนักปลัด
	๘.๒ การพัฒนาการเมืองและการบริหาร	การพาณิชย์	๑	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	บริหารงานทั่วไป	๒	๓๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๑๘ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๔ แผนงาน	๑๑ โครงการ	๕๐๗,๔๐๐	
รวม รวมทั้งสิ้น		๑๘ แผนงาน	๕๓ โครงการ	๑๒,๓๑๖,๑๗๓	

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผต. ๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลมณี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคม	๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๙	๑๖.๙๘	๓,๓๗๙,๒๓๖.๐๐	๙.๒๕	กองช่าง
	รวม	๑	๙	๑๖.๙๘	๓,๓๗๙,๒๓๖.๐๐	๙.๒๕	
	๒.๑ ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กเล็ก	การศึกษา	๑	๔.๗๖	๒๒๔,๘๖๖.๐๐	๔.๐๒	กองการศึกษา
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา	๒.๒ ส่งเสริมให้เด็กได้บริโภคอาหารที่ถูกโภชนาการครบทุกมื้อ	การศึกษา	๒	๙.๕๒	๑,๓๑๙,๖๒๕.๐๐	๒๓.๖๒	กองการศึกษา
	๒.๓ ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก	การศึกษา	๑	๔.๗๖	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๗๙	กองการศึกษา
	รวม	๓	๑	๑๘.๒๘	๑,๖๔๔,๔๙๑.๐๐	๒๕.๗๐	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๓.๑ การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๖.๕๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๗.๒๓	สำนักปลัด
	รวม	๑	๑	๑๖.๕๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๗.๒๓	
	๔.๑ เสริมสร้าง บำรุงรักษาพื้นที่ปลูกป่า ชุมชน พื้นที่ป่าธรรมชาติ ตลอดจนแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ	การเกษตร	๑	๗.๑๔	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๗๑	สำนักปลัด
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม	๔.๒ การบำบัดและจัดการขยะ	เคหะและชุมชน	๑	๗.๑๔	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๒๓.๘๓	สำนักปลัด
	รวม	๒	๒	๑๔.๒๘	๖๐,๐๐๐.๐๐	๘.๕๑	สำนักปลัด
	รวม	๒	๔	๒๘.๕๗	๒๓๓,๐๐๐.๐๐	๓๓.๐๕	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ส่งเสริม ประเพณี ศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	๔.๑ ส่งเสริมประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรม ท้องถิ่น	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๑๐๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐	กองช่าง
	รวม	๑	๕	๑๐๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐	
	๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน คุณภาพชีวิต	๖.๑ ปรับปรุงแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำ	๑	๓.๑๓	๒๗๐,๔๔๖.๐๐	๑.๖๗	สำนักปลัด
		๖.๒ ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา	๒	๖.๒๕	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑.๑๑	กองการศึกษา
		๖.๓ ส่งเสริมและพัฒนางานสาธารณสุข การ อนามัยและการป้องกันโรคติดต่อ	๖	๑๘.๗๕	๑๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๗๗	สำนักปลัด
รวม	๓	๓	๙	๒๘.๑๓	๕๗๕,๔๔๖.๐๐	๓.๕๔	
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริม ความเข้มแข็งของชุมชน	๗.๑ การจางและป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน	งบกลาง					
	๗.๒ ส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	งบกลาง	๑	๔.๗๖	๕๙๐,๐๐๐.๐๐	๙.๑๖	สำนักปลัด
	๗.๓ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๔.๗๖	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๑	สำนักปลัด
	๗.๔ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๙.๕๒	๒๓,๐๐๐.๐๐	๐.๓๖	สำนักปลัด
	๗.๕ การเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	การริ่กษาความสงบภายใน	๑	๔.๗๖	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
รวม	๕	๔	๙	๔๒.๘๖	๕,๘๐๖,๖๐๐.๐๐	๙๐.๑๖	
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การเมืองและการบริหาร	๘.๑ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของ องค์กร	บริหารงานทั่วไป	๘	๕๓.๓๓	๑๒๗,๔๐๐.๐๐	๙.๖๗	สำนักปลัด
	๘.๒ การพัฒนาการเมืองและการบริหาร	การพาณิชย์	๑	๖.๖๗	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒.๒๘	สำนักปลัด
		บริหารงานทั่วไป	๒	๑๓.๓๓	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๖.๕๖	สำนักปลัด
รวม	๒	๓	๑๑	๗๓.๓๓	๕๐๗,๔๐๐.๐๐	๓๘.๕๐	
รวมทั้งสิ้น	๑๘	๑๘	๕๓	๓๑.๓๖	๑๒,๓๑๖,๑๗๓.๐๐	๑๘.๒๙	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลรมณี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม

๑.๑ กติยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ทอระบายน้ำ

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.	๒๕๖๗	ม.๕	ม.๖	ม.๗	ม.๘	ม.๙	ม.๑๐	
๑	ก่อสร้างถนน คล. สายปลายรมณี ม.๑ (จากแผนที่ ๖๖-๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๖๕ หน้า ๓๐ ลำดับที่ ๑ (จากข้อบัญญัติ ๖๕ หน้า ๘๐)	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๖ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ตร.ม. ไหล่ทางถมหินกะสะ ข้างละ ๐.๕๐ เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณี)	๓๑๒,๐๐๐	ม.๑	กองช่าง									ก.ย.-๖๘
๒	ก่อสร้างถนน คล. สายปลายศรี ม.๑ (จากแผนที่ ๖๖-๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๖๕ หน้า ๓๑ ลำดับที่ ๒ (จากข้อบัญญัติ ๖๕ หน้า ๘๐)	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๖๐ ตร.ม. ไหล่ทางถมหินกะสะข้างละ ๐.๕๐ เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณี)	๔๔๔,๓๐๐	ม.๑	กองช่าง									ก.ย.-๖๘
๓	ก่อสร้างถนน คล. สายบางโพธิ์-ศรีมงคล ม.๒ (จากแผนที่ ๖๖-๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๖๕ หน้า ๓๑ ลำดับที่ ๑๖ (จากข้อบัญญัติ ๖๕ หน้า ๘๐)	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณี)	๔๔๘,๒๐๐	ม.๒	กองช่าง									ก.ย.-๖๘
๔	ก่อสร้างถนน คล. สายหลาพุดา-ศรีมงคล ม.๓ (จากแผนที่ ๖๖-๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๖๖ หน้า ๔ ลำดับที่ ๒ (จากข้อบัญญัติ ๖๕ หน้า ๘๑)	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณี)	๔๔๘,๒๐๐	ม.๓	กองช่าง									ก.ย.-๖๘

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						บ.๖	บ.๗	บ.๘	บ.๙	บ.๑๐	บ.๑๑	บ.๑๒	บ.๑๓	บ.๑๔	บ.๑๕	บ.๑๖	
๕	ก่อสร้างถนน คสล. สายคลองโนน-บางเตย ม.๓ (จากแผนที่ ๖๖-๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๖๕ แผนที่ ๖ ลำดับที่ ๑๓ (จาก ข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๘๑)	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ที่เอกชนกริดไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณีย์)	๔๘๐,๑๓๖	ม.๓	กองช่าง				↓								ก.ย.-๖๘
๖	ก่อสร้างถนน คสล. สายอินทนิม ม.๔ (จาก แผนที่ ๖๖-๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๖๗ แผนที่ ๔ ลำดับที่ ๑ (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๘๑)	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ที่เอกชนกริดไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณีย์)	๔๘๘,๒๐๐	ม.๔	กองช่าง				↓								ก.ย.-๖๘
๗	ก่อสร้างถนน คสล. สายบางคั่น-บางครก ล้อย ม.๔ (จากแผนที่ ๖๖-๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๖๕ แผนที่ ๓๒ ลำดับที่ ๔๘ (จาก ข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๘๑)	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ที่เอกชนกริดไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณีย์)	๔๘๘,๒๐๐	ม.๔	กองช่าง				↓								ก.ย.-๖๘
๘	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (จากแผนที่ ๖๖-๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๖๕ แผนที่ ๔ ลำดับที่ ๔ (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๘๒)	เพื่อเป็นค่าปรับปรุงถนน ระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า ปรับปรุงอาคาร	๑๐๐,๐๐๐	ม.๑-๔	กองช่าง				↓								ก.ย.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๓,๓๗๙,๒๓๖														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กเล็ก

๑. แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						อ.บ	อ.ค	อ.ด	อ.ม	อ.บ	อ.ค	อ.ด	อ.ม	อ.บ	อ.ค	
๑	คชจ.ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศพด. (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๖๕)	เพื่อจำเป็นดำเนินการศึกษาสำหรับ ศพด. (ค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด. , ค่าหนังสือเรียน , ค่าอุปกรณ์ การเรียน , ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๒๒๔,๘๖๖	๑. ศพด.บ้าน รมณีย์ ๒. ศพด.บ้าน ปากคลอง	กองการศึกษา	←										ก.ย.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๒๒๔,๘๖๖													

๒.๒ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ส่งเสริมให้เด็กได้บริโภคอาหารที่ถูกต้องโภชนาการครบทุกมื้อ

๑. แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						อ.บ	อ.ค	อ.ด	อ.ม	อ.บ	อ.ค	อ.ด	อ.ม	อ.บ	อ.ค	
๑	สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๕๓ ลำดับ ที่ ๑) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๖๔-๖๕)	-เพื่อให้เด็กเรียนได้บริโภคอาหารที่ ถูกหลักโภชนาการ	๔๘๐,๘๒๕	๑. ศพด.บ้าน รมณีย์ ๒. ศพด.บ้าน ปากคลอง	กองการศึกษา	←										ก.ย.-๖๘
๒	สนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่วรรณ ในสังกัด สพฐ.(จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๕๓ ลำดับที่ ๑) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๖๗)	-เพื่อให้เด็กเรียนได้บริโภคอาหารที่ ถูกหลักโภชนาการ	๘๓๘,๘๐๐	๑.รร.บ้านรมณีย์ ๒.รร.บ้านท่าหิน ๓.รร.บ้านปาก คลอง	กองการศึกษา	←										ก.ย.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๑,๓๑๙,๖๒๕													

๒.๓ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก

๑. แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๘										พ.ศ. ๒๕๖๗			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'		
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (จาก แผนฯ๖๖-๗๐ หน้า ๙๕ ลำดับที่ ๑) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๖๔)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองการศึกษา															ม.ค.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๑๐๐,๐๐๐																	

๒. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๘										พ.ศ. ๒๕๖๗			ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'	'๒๕'		
๑	โครงการแข่งกีฬาสีเด็กศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก (จากแผนฯ๖๖-๗๐ หน้า ๙๕ ลำดับที่ ๕) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๗๔-๗๕)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๕,๐๐๐	ศพด.บ้าน รมณีย์ /ศพด. บ้านปากคลอง	กองการศึกษา															ก.พ.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๑๕,๐๐๐																	

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๓.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน

๑. แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ ส.ค.-๕๘
						๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒	๕.๑๓	๕.๑๔	
๑	โครงการฝึกอบรมพัฒนากลุ่มสตรี "การส่งเสริมอาชีพทำขนมไทย"(จาก แผนฯ๖๖-๗๐ หน้า ๙๘ ลำดับที่ ๘) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๗๓)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๕,๐๐๐	ตำบลมณี	สำนักปลัด											
รวมทั้งสิ้น			๑๕,๐๐๐													

๔. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา เสริมสร้าง บำรุงรักษาพื้นที่ปลูกป่า ป่าชุมชน พื้นที่ป่าธรรมชาติ ตลอดจนแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ

๑. แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ ก.ย.-๖๘
						๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒	๕.๑๓	๕.๑๔	
๑	โครงการรื้อน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๙๙ ลำดับที่ ๓) จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๘๓	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๕,๐๐๐	ตำบลมณี	สำนักปลัด											
รวมทั้งสิ้น			๕,๐๐๐													

๔.๒ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา การบำบัดและจัดการขยะ

๑. แผนงานเศษและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ ก.ย.-๖๘
						พ.ศ. ๒๕๖๗		'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๒'๙๐	'๒'๙๑	'๒'๙๒	'๒'๙๓	
๑	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย (จาก แผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๙๙ ลำดับที่ ๓) จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๗๑	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๖๘,๐๐๐	ตำบลกริ้ว	สำนักงาน รับผิดชอบ	'๒'๖	'๒'๗									ก.ย.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๑๖๘,๐๐๐													

๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ ก.ย.-๖๘
						พ.ศ. ๒๕๖๗		'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๒'๙๐	'๒'๙๑	'๒'๙๒	'๒'๙๓	
๑	โครงการรณรงค์การขยะ (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๖๗ หน้า ๖ ลำดับที่ ๑) จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๗๑	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๕๐,๐๐๐	ม.๑	สำนักงาน รับผิดชอบ	'๒'๖	'๒'๗									ก.ย.-๖๘
๒	งานศูนย์จิตอาสา (จากแผนฯ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๓) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๗๔)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลกริ้ว	สำนักงาน รับผิดชอบ	'๒'๖	'๒'๗									ก.ย.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๖๐,๐๐๐													

๕. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๕.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ย	ร	อ	ม	ว	ร	อ	ม	ว	ร	อ	
๑	โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๒) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๗๕)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลมณี	กองการศึกษา												เม.ย.-๖๘
๒	โครงการถวายเทียนพรรษาแก้วและสำนักสงฆ์ภายในตำบล (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๓ ลำดับที่ ๑) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๗๕)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลมณี	กองการศึกษา												ก.ค.-๖๘
๓	โครงการส่งเสริมประเพณีวันสารทเดือนสิบ (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ แก้ไขครั้งที่ ๑/๖๖ หน้า ๔ ลำดับที่ ๑) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๗๕-๗๖)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๔๐,๐๐๐	ตำบลมณี	กองการศึกษา												ก.ย.-ต.ค.๖๘
๔	อุดหนุนโครงการส่งเสริมประเพณีวันสารทเดือนสิบ (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๓ ลำดับที่ ๔๒) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๗๖)	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน ๔ หมู่บ้าน ฤดูละ ๑๐,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐	ตำบลมณี	กองการศึกษา												ก.ย.-ต.ค.๖๘
๕	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๓ ลำดับที่ ๒) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๗๕)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลมณี	กองการศึกษา												
รวมทั้งสิ้น			๑๔๐,๐๐๐														ก.ย.-๖๘

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๖.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาการปรับปรุงแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำ

๑. แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ศ. ๒๕๖๘	
๑	ขยายแนวท่อประปาบ้านนางเจือ ม.๑ (จากแผนฯ๖๖-๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๖๗ หน้า ๕ ลำดับที่ ๑) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๘๑)	๑.ท่อประปา PVC ขึ้น ๘.๕ ยาว ๔.๐๐ ม. ขนา เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว จำนวน ๗๑๐ ท่อน ๒.ท่อประปา PVC ขึ้น ๘.๕ ยาว ๔.๐๐ ม. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑/๒ นิ้ว จำนวน ๔ ท่อน ๓.ฝังท่อ ประปาลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ระยะทางยาว ๒,๘๐๐.๐๐ เมตร (ตามรูปแบบรายละเอียดของ อบต.รมณีย์ (กองช่าง)	๒๗๐,๔๔๖	ตำบลรมณีย์	กองช่าง	ผ.อ. ผ.บ. ผ.ร.	ผ.อ. ผ.บ. ผ.ร.	ผ.อ. ผ.บ. ผ.ร.	ผ.อ. ผ.บ. ผ.ร.	ผ.อ. ผ.บ. ผ.ร.	ผ.อ. ผ.บ. ผ.ร.	ผ.อ. ผ.บ. ผ.ร.	ผ.อ. ผ.บ. ผ.ร.	ส.ค.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๒๗๐,๔๔๖											

๖.๒ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ส่งเสริมและพัฒนาการกีฬา

๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๕								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						บ.บ	บ.ค	บ.ด	บ.ก	บ.ข	บ.จ	บ.ฉ	บ.ช	
๑	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยวเสพติด (จาก แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๖ ลำดับที่ ๒) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๓๔)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลมณีนี	กองการศึกษา									เม.ย.-๖๕
๒	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับ ท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่น ๆ (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๖ ลำดับที่ ๑) (จาก ข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๓๔)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลมณีนี	กองการศึกษา									ก.ย.-๖๕
รวมทั้งสิ้น						๑๘๐,๐๐๐								

๖.๓ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ส่งเสริมและพัฒนางานสาธารณสุข การอนามัยและการป้องกันโรคติดต่อ

๑. แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						บ.ช	บ.ม	บ.อ	บ.ร	บ.บ	บ.ค	บ.ด	บ.ก	บ.ข	บ.ง	
๑	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัข และแมว (จากแผนฯ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๗ ลำดับ ที่ ๓) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๖๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๒๒,๕๐๐	ม.๑-๔	สำนักงาน ปลัด											เม.ย.-๖๘
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหโรคเอดส์ (จาก แผนฯ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๘ ลำดับที่ ๘) (จาก ข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๖๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๒๒,๕๐๐	ม.๑-๔	สำนักงาน ปลัด											ก.ย.-๖๘
๓	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้มาลาเลียและ ใช้เลือดออก (จากแผนฯ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๘ ลำดับที่ ๙) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๖๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๔๑,๖๔๐	ม.๑-๔	สำนักงาน ปลัด											ก.ย.-๖๘
๔	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้าน แม่เร้งตำนาน (จากแผนฯ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๘ ลำดับที่ ๙) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๖๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๒๕,๕๕๐	ม.๑-๔	สำนักงาน ปลัด											ก.ย.-๖๘
๕	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE (จากแผนฯ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๘ ลำดับที่ ๙) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๖๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๕,๕๑๐	ม.๑-๔	สำนักงาน ปลัด											ก.ย.-๖๘
๖	โครงการจิตอาสาเราทำดีด้วยหัวใจ ร่วมรักษา ความสะอาดในชุมชน (จากแผนฯ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๘ ลำดับที่ ๙) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๖๘)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๖,๕๐๐	ม.๑-๔	สำนักงาน ปลัด											ก.ย.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๑๒๕,๐๐๐													

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน

๗.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา การจรรยาและป้องกันอุบัติเหตุภัยบนท้องถนน

๑. แผนงานการรักรักรศึกษาความสงบภายใน

๑. แผนงานงบประมาณ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ ก.ย.-๖๘																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖		๒๕๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
๑	เงินสำรองจ่าย จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๔๔	เพื่อใช้กรณีฉุกเฉินบรรเทาปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชนใน ตำบลมณี	๕๕๐,๐๐๐	อบต.มณี	สำนักปลัด	←																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						</

๗.๒ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา การส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

๑. แผนงานงบประมาณ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ ก.ย.-๖๘
						พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							
						ก.ย.	ต.ย.	ธ.ย.	ก.พ.	ค.พ.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.-๖๘	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๔๓	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๔,๑๔๒,๔๐๐	ตำบลมณี	สำนักปลัด	←									↑	ก.ย.-๖๘
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๔๔	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ	๙๕๕,๒๐๐	ตำบลมณี	สำนักปลัด	←									↑	ก.ย.-๖๘
๓	เบี้ยยังชีพผู้เฒ่าเฒ่า จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๔๓	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้เฒ่าเฒ่า	๖,๐๐๐	ตำบลมณี	สำนักปลัด	←									↑	ก.ย.-๖๘
๔	โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๔๕	สมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ เพื่อ ส่งเสริมการดูแลสุขภาพ ของ ประชาชน	๖๐,๐๐๐	อบต.มณี	สำนักปลัด	←									↑	ก.ย.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๕,๑๖๓,๖๐๐													

๗.๓ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕										ดำเนินการ แล้วเสร็จ ก.ย.-๖๕
						พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ม.บ.	ท.บ.	อ.บ.	อ.บ.	อ.บ.	อ.บ.	อ.บ.	อ.บ.	อ.บ.	อ.บ.	อ.บ.
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (จากแผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๒) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๗๓)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลรมณีย์	สำนักปลัด											
รวมทั้งสิ้น			๒๐,๐๐๐													

๗.๔ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑. แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕												ดำเนินการ แล้วเสร็จ ก.ค.-๖๕
						พ.ค. ๒๕๖๕			พ.ค. ๒๕๖๕									
						ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	อ.ย.	ต.ย.		
๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดเวทีประชาคม (จากแผนฯ๖-๗๐ หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๒) (จาก ข้อบัญญัติ ๖๕ หน้า ๗๒)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลรณีย์	สำนักปลัด	←												
๒	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ (จากแผนฯ๖-๗๐ หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๗) (จาก ข้อบัญญัติ ๖๕ หน้า ๗๓)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๓,๐๐๐	ตำบลรณีย์	สำนักปลัด										→		ตามมติกรม. หรือรัฐบาล กำหนด	
รวมทั้งสิ้น			๒๓,๐๐๐															

๗.๕ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕												ดำเนินการ แล้วเสร็จ ก.ย.-๖๕		
						พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕											
						ย.ย	ร.ร	อ.อ	ม.ม	ด.ด	อ.อ	ม.ม	ด.ด	อ.อ	ม.ม	ด.ด	อ.อ	ม.ม	ด.ด	
๑	งานศูนย์ประสานงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (จาก ข้อบัญญัติ ๖๕ หน้า ๖๐)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลรมณีย์	สำนักปลัด															
รวมทั้งสิ้น			๒๕๐,๐๐๐																	

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๘.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพขององค์กร

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๔ ลำดับที่ ๒) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๕๕)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อเว็บไซต์และค่าธรรมเนียม	๘,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	↕										ต.ค.-๖๗
๒	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๕๐)	เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการเลือกตั้ง อบต. เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	↓										ตามมติครม. หรือรัฐบาล กำหนด
๓	โครงการอบต.เคลื่อนที่ (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๔ ลำดับที่ ๔) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๕๐-๕๒)	เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการอบต.เคลื่อนที่ ฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	↓										ตามที่ อำนาจกำหนด
๔	ค่าใช้จ่ายตามหนังสือสั่งการ (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๔ ลำดับที่ ๕) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๗๓)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย สั่งการให้ อบต.ดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ	๒๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	↓										ตามมติครม. หรือรัฐบาล กำหนด
๕	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๔ ลำดับที่ ๓) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๕๘-๕๙, ๖๒)	เครื่องพิมพ์แบบ Multifunction เป็นอุปกรณ์ Printer, Copier, scanner ภายในเครื่องเดียวกัน มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย Network Interface สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wifi ได้ จำนวน ๒ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองคลัง กองการศึกษา				↕							ก.ย.-๖๘
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๔ ลำดับที่ ๒) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๕๙)	มีกำลังไฟภายนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.รมณีย์	กองคลัง									↕		ก.ย.-๖๘

๑. แผนงานการบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๘ ลำดับที่ ๒) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๕๕)	มีกำลังไฟภายนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.รมณีย์	กองคลัง											ก.ย.-๖๘
๗	โต๊ะทำงาน (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๘ ลำดับที่ ๕) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๖๖-๖๗)	โต๊ะเหล็ก ๔ เส้นซีก กว้าง ๑๒๒ ซม. ลึก ๖๖ ซม. สูง ๗๕ ซม. มี กุญแจล็อกได้ ๒ กุญแจ มีที่พนักเก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว	๑๑,๘๐๐	อบต.รมณีย์	ศพด.รมณีย์											ก.ย.-๖๘
๘	เก้าอี้สำนักงาน (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๘ ลำดับที่ ๖) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๖๗)	เก้าอี้มีพนักพิง ปรับระดับสูงต่ำได้ด้วยระบบไฮดรอลิก ขาพลาสติก ๕ แฉก มีล้อหมุนได้ ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๕ ซม. ลึก ๕๕ ซม. สูง ๘๕ ซม. จำนวน ๓ ตัว	๖,๖๐๐	อบต.รมณีย์	ศพด.รมณีย์ ศพด.รร.บ้านปาก คลอง											ก.ย.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๑๒๗,๔๐๐													

๔. แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๑	เครื่องปั๊มสุญญากาศ (จากแผนฯ ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๘ ลำดับที่ ๘) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๘๓)	เครื่องปั๊มสุญญากาศ ขนาด ๒" x ๒๖ แรงม้า ๒๒๐V จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักงานปลัด											ส.ค.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๓๐,๐๐๐													

๘.๒ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	
๑	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษา งานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้นำชุมชนและกลุ่มต่าง ๆ (จาก แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๕ ลำดับที่ ๑) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๕๑)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๒๕๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักงาน สำนักงานปลัด											ส.ค.-๖๘
๒	โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงานของ บุคลากร(จากแผน ๖๖-๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๖๕ หน้า ๘ ลำดับที่ ๑) (จากข้อบัญญัติ ๖๘ หน้า ๕๒)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง											ส.ค.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๓๕๐,๐๐๐													

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย

กรณีเงินได้แล้ว- กรณีขยายเวลาการเบิกจ่ายแล้ว - กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ (งบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๗)
(รายจ่ายค้างจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม	ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑	๑๐๐.๐๐	๕,๘๓๙,๙๔๙.๐๐	๐.๐๐	กองช่าง
รวม	๑	๑	๑๑	๑๐๐.๐๐	๕,๘๓๙,๙๔๙.๐๐	๑๐๐.๐๐	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่ของสถานศึกษา	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง กองการศึกษา
รวม	๑	๑	๑	๑๐๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
การปรับปรุงแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำ	การเกษตร	๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๒๑๗,๐๘๖.๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
รวม	๑	๑	๑	๑๐๐.๐๐	๒๑๗,๐๘๖.๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๓	๓	๑๓	๑๐๐.๐๐	๖,๐๘๓,๐๓๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย

กรณีกันเงินไว้แล้ว- กรณีขยายเวลาการเบิกจ่ายแล้ว - กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้- กรณีได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ (งบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๗)

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม

๑.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ ก.ย.-๖๘
						๒'๕	๒'๖	๒'๗	๒'๘	๒'๙	๒'๑๐	๒'๑๑	๒'๑๒	
๑	ก่อสร้างถนน คสล.สายปลายดรี- บางยวน ม.๑	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่ที่เอกชนก่อก่อไม่ต่ำกว่า ๗๖๐ ตร.ม. ให้ส่งทางถนน กะสะข้างละ ๐.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (รายละเอียดตาม แบบแปลน อบต.มณีชัย)	๔๖๔,๕๐๐	ม.๑	กองช่าง									ก.ย.-๖๘
๒	ก่อสร้างถนน คสล. สายปลาย มณีชัย-รู่หนา ม.๑	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่ที่เอกชนก่อก่อไม่ต่ำกว่า ๗๖๐ ตร.ม. ให้ส่งทางถนน กะสะข้างละ ๐.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (รายละเอียดตาม แบบแปลน อบต.มณีชัย)	๔๔๔,๓๐๐	ม.๑	กองช่าง									ก.ย.-๖๘

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						'๖๗	'๖๗	'๖๗	'๖๘	'๖๘	'๖๘	'๖๘	'๖๘	'๖๘	'๖๘	'๖๘	
๓	ก่อสร้างถนน คสล. สายบางไทร- บางนา ม.๒	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่ น้อยกว่า ๗๖๐ ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณีย์)	๔๗๔,๙๒๓	ม.๒	กองช่าง	↓											ก.ย.-๖๘
๔	ก่อสร้างถนน คสล.สายบางไทร-ศรี มุงคล ม.๒	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่ น้อยกว่า ๗๖๐ ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณีย์)	๔๘๒,๒๐๐	ม.๒	กองช่าง			↓								↑	ก.ย.-๖๘
๕	ก่อสร้างถนน คสล.สายคลองใน- บางเตย ม.๓	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่ น้อยกว่า ๗๕๐ ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณีย์)	๔๖๖,๔๗๗	ม.๓	กองช่าง			↓								↑	ก.ย.-๖๘
๖	ก่อสร้างถนน คสล.สายบางเตย-บาง เคยเค็ม ม.๓	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๖๐ ตร.ม. (รายละเอียดตาม แบบแปลน อบต.รมณีย์)	๔๗๘,๕๐๗	ม.๓	กองช่าง	↓										↑	ก.ย.-๖๘

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
๗	ก่อสร้างถนน คสล.สายบางเคียน- บางหล่ม ม.๔	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๔๐ ตร.ม. (รายละเอียดตาม แบบแปลน อบต.รมณีย์)	๓๗๖,๐๐๐	ม.๔	กองช่าง											ก.ย.-๖๘
๘	ก่อสร้างถนน คสล.สายบางกลาง- บางเตื่อน ม.๔	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๙๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๔๐ ตร.ม. ให้ลู่ทางถมหินกะ สะข้างละ ๐.๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร (รายละเอียดตาม แบบแปลน อบต.รมณีย์)	๔๙๔,๓๐๐	ม.๔	กองช่าง											ก.ย.-๖๘
๙	ก่อสร้างถนน คสล.สายบางกลาง ม.๔	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๔๖.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๓๐.๐๐ ตร.ม. ให้ลู่ทางถม หินกะสะข้างละ ๐.๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณีย์)	๑๔๙,๕๐๐	ม.๔	กองช่าง											ก.ย.-๖๘

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
๑๐	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล. (สำหรับรูป ถนนสายบางนา แบบมี คูข้าง ม.๒	ขนาดท่อสี่เหลี่ยม กว้าง ๑.๕๐x๑.๕๐ เมตร จำนวน ๒ แถว รวม ๑๔ ท่อน (รายละเอียดตามแบบแปลน อปท.รมณีย์)	๔๑๑,๒๔๒	ม.๒	กองช่าง	←											ธ.ค.-๖๗
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สาย ปลายตรี หมู่ที่ ๑ บ้านปลายตรี ตำบลรมณีย์ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๔๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๙๘๐.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อปท.รมณีย์)	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๔๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๙๘๐.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อปท.รมณีย์)	๑,๕๔๘,๐๐๐	ม.๑	กองช่าง	←											ม.ค.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๕,๘๓๙,๙๔๙														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

๒.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่ของสถานศึกษา

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๓'๐	'๓'๑	'๓'๒	'๓'๓	'๓'๔	'๓'๕	'๓'๖	
๑	ก่อสร้างอ่างล้างมือ-แปรงฟัน ศพด. บ้านรมณีย์ จำนวน ๒ อย่าง	อ่างที่ ๑ ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร พร้อม ติดตั้งก๊อกน้ำ ๑๐ ตัว อ่างที่ ๒ ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๕.๗๐ เมตร พร้อม ติดตั้งก๊อกน้ำ ๑๔ ตัว	๒๖,๐๐๐	ม.๑	กองช่าง												ว.ค.-๖๗
รวมทั้งสิ้น			๒๖,๐๐๐														

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๖.๑ กลยุทธ์/ยุทธศาสตร์การพัฒนาการปรับปรุงแหล่งน้ำและระบบส่งน้ำ

๑. แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๓'๐	'๓'๑	'๓'๒	'๓'๓	'๓'๔	'๓'๕	'๓'๖	
๑	ขุดลอกหน้าฝายราษฎร์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการฯ	๒๑๗,๐๘๖	ตำบลรมณีย์	กองช่าง												พ.ค.-๖๘
รวมทั้งสิ้น			๒๑๗,๐๘๖														

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย

ที่ ๕๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย ที่ ๑๕๓/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย จึงขอกยกเลิกคำสั่ง ที่ ๑๕๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ และให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน โดยขอแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----------------|--------------|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นางพิมพ์พร | ลักษณะจันทร์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายธีรศักดิ์ | ธรรมรักษ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๓. นายสมเกียรติ | ผกาพรหม | ผู้แทนประชาคม | กรรมการ |
| ๔. นางดวงตา | แก้วประดิษฐ์ | ผู้แทนประชาคม | กรรมการ |
| ๕. นายสหัส | อ้ายยิ้ม | ผู้แทนประชาคม | กรรมการ |
| ๖. นางจิราภรณ์ | กาพแก้ว | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางชฎาธร | ลังกาพันธ์ | ทงสกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวาสนา ทองสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลมนีย

ที่ ๒๐/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลมนีย

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลมนีย ที่ ๑๔๘/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลมนีย ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลลมนีย จึงขอยกเลิกคำสั่ง ที่ ๑๔๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน โดยขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลมนีย ดังต่อไปนี้

๑. นายวาสนา ทองสุข	นายก อบต.ลมนีย	ประธานกรรมการ
๒. นายสุเทพ ผกาพรหม	รองนายก อบต.ลมนีย	กรรมการ
๓. นายวิระ พัฒชนะอินทร์	รองนายก อบต.ลมนีย	กรรมการ
๔. นายวันชัย ขาวประดิษฐ์	สมาชิกสภา อบต.ลมนีย	กรรมการ
๕. นางสาวสาคร หนูเกื้อ	สมาชิกสภา อบต.ลมนีย	กรรมการ
๖. นายอรรถพล ทองสุข	สมาชิกสภา อบต.ลมนีย	กรรมการ
๗. นายกฤษฎา สีหิชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายจิรศักดิ์ อนุกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายพูลพิมล หนูแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านลมนีย	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าหัน	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากคลอง	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. นายสว่าง บัวทอง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๔. นางมณฑิรา รวรัตน์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๕. นายสำราญ วงศ์ศรี	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๖. นางพิมพ์พร ลักษณะจันทร์	ปลัด อบต.ลมนีย	กรรมการ/เลขานุการ
๑๗. นางจิราภรณ์ กาฬแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางชฎาธร ลังกาพันธ์ หงอสกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลมนีย มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

๑.๑ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

๑.๒ ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้น้ำหนักดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลกระทบต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

๑.๔ กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต
จังหวัด

๑.๕ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

๑.๖ แผนชุมชน ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้คำนึงถึงสถานะทางการ
คลังของท้องถิ่น และ ความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่าง
แผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลธรมณีย์ นำปัญหาความต้องการจากแผน
ชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาแต่หากเกินศักยภาพองค์การบริหาร
ส่วนตำบลธรมณีย์ให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อพิจารณาบรรจุไว้ใน
แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนดำเนินงาน

๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒) แห่งระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕
๖๑

๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๖. แต่งตั้งที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๗. ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวมวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของประชาชนใน
ท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลธรมณีย์ด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายวาสนา ทองสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลธรมณีย์