



การประเมินมาตรฐานขั้นดำเนินการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล หนองน้ำ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่

ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

รายงาน

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นดำเนินการจัดการสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

1. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบ จำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาข้อมูลความต้องการของข้อมูลการบริการสาธารณะของ อปท.

ในแสดงด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 3 แบบหลัก แบบ อปท. 1 แบบ อปท. 2 - 1 ถึง 2 - 6 และแบบ อปท. 3

2. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานที่เกี่ยวข้องข้อมูลการบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผล

มาตรฐานขั้นต้นๆ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ส. www.odce.go.th

3. อปท. จัดผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบดีการประเมินการบริการสาธารณะของ อปท.

4. อปท. นำผลการประเมินพิจารณาต้นฉบับให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ

5. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินรายแห่ง (ภายใต้ลิงก์จากเจ้าหน้าที่ที่มีข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบ)

6. อปท. คัดนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินการตาม (1) - (4) ได้แก่ (1) หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

(2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินส่งผู้บริหาร อปท. (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินส่งสภาทราบดี และ (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมิน

ประชาสัมพันธ์ในสื่อเผยแพร่ในประชาขนทราบ

โดยแจ้งให้ทันถึงงาน ก.ค.ส. หรือทางEmail : monitoring@odce.go.th ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแบบการประเมินมาตรฐาน และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

การกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบ จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายธีรศักดิ์	ธรรมรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	081-8929146	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านผังเมือง	นายธีรศักดิ์	ธรรมรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	081-8929146	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นางสาวธนพร	ชูดวง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	096-8936514	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นางปราจีนต์	ทองมาก	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	089-7308386	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	นายปฐมพงศ์	รุยงค์	นิติกรปฏิบัติการ	088-1681963	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นางสาวธนพร	ชูดวง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	096-8936514	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดกาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นางสาวธนา	สังกาศินต์ หนองสกล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	081-7388462	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นางปราจีนต์	ทองมาก	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	089-7308386	แก้ไขข้อมูล

การกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการบริการสาธารณะของ อปท.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นางจางกรณ	ภาพแก้ว	หัวหน้าสำนักงานปลัด	081-9704832	แก้ไข / ลบ

:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจไปแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

การประเมินมาตรฐานขั้นตอนการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

องค์การบริหารส่วนตำบล ร่มเกล้า

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

การมอบหมายเจ้าหน้าที่

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ขั้นตอนที่ 1: กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2: ประเมินการให้บริการสาธารณะ

ขั้นตอนที่ 3: ประเมินความพึงพอใจ

สรุปภาพรวมทั้งหมด

100.00%

100.00%

100.00%

100.00%

:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการวัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

ขั้นตอนการมอบหมายแก่เจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

ความโดดเด่นแบบรวมรวมของข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้ตอบแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

--- เลือกด้าน ---	✓ -- เลือกภารกิจ -- ✓	ค้นหา
สรุปผลการประเมินการให้บริการสาธารณะ		
บริการสาธารณะ		
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 สิ่งเมือง		
ภารกิจที่ 1 การบำรุงรักษาถนน		
1. ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	10000
2. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัยขึ้น	75	3
ภารกิจที่ 2 การบำรุงรักษาสะพาน		
3. ร้อยละของสะพานในเขตทางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ปกติ	80	1
ภารกิจที่ 3 สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง		
4. ร้อยละของสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบ ในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ	100	0
5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบ ในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	0
ภารกิจที่ 4 คลอง ส้วมสาธารณะ แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ		
6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และสาธารณะ สาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการ ดูแลรักษาให้สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0
7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0
8. ร้อยละของจำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษา ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0
9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุง รักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0
ภารกิจที่ 5 ระบบประปา		
10. ร้อยละของระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0
ภารกิจที่ 6 ด้านสิ่งแวดล้อม		

11. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการจัดทำ หรือ สนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
12. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ภารกิจที่ 7 การรณรงค์ส่งเสริมการประกอบอาคาร					
13. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความปลอดภัยที่จะเกิดอุบัติเหตุได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
14. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ อบต. จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่างๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 3 สถานการณ์สุข มภิการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
ภารกิจที่ 8 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ					
15. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ไม่มีโรคด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก อบต.	90	5	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
16. จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ อบต. ดำเนินการ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
17. จำนวนครั้งที่ อบต. ส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการส่งเสริมหรือเยี่ยมชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ อบต.	100	400	400	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
19. ร้อยละของผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม หรือ สโมสร ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ชมรม สโมสร ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	50	408	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
20. จำนวนโครงการที่ อบต. ได้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ หรือการออกกำลังกาย	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับ การส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
22. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานงาน และ ส่งเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 9 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ					
23. ร้อยละของผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับการส่งเสริมหรือช่วยเหลือทางการเงินจาก อบต.	100	74	74	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
24. ร้อยละของผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ อบต. เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือ สนับสนุนหรือจัดซื้อในการดำรงชีพ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 10 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อ HIV/AIDS					
25. ร้อยละของผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการส่งเสริมหรือช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือ สนับสนุนหรือจัดซื้อในการดำรงชีพ	100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

ภารกิจที่ 11 การสาธารณสุขมูลฐาน					
26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม ฟื้นฟูสุขภาพป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	1	1	6	600	สูงกว่าเป้าหมาย
27. ร้อยละของสัตว์ได้รับบริการสำรวจ ซึ่ทะเบียนสัตว์และฉีดวัคซีนป้องกันโรคการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	100	600	600	100	เท่ากับเป้าหมาย
ภารกิจที่ 12 การส่งเสริมสุขภาพและการอนามัยชุมชนอาหารปลอดภัย					
28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขภาพอาหารหรือสถานประกอบการกิจการอาหารในพื้นที่	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
ภารกิจที่ 13 การพัฒนาการศึกษา					
29. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	2	2	100	เท่ากับเป้าหมาย
30. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด อบต.ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	249	249	100	เท่ากับเป้าหมาย
31. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด อบต.ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	100	249	249	100	เท่ากับเป้าหมาย
32. ร้อยละของเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจนที่ได้รับทุนสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงินจาก อบต. หรือวัดศรป่ากรจาก อบต.	100	0	-	-	ไม่มีการพิจารณา
33. จำนวนกิจกรรม หรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพในโรงเรียนสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในสังกัดอื่นๆ ที่ อบต. ให้ความสำคัญ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
ภารกิจที่ 14 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
34. อบต. มีการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ค่าอธิบาย ระบุจำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	1	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย
35. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิสมาคม สมาชิกรูปแบบอื่น ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมาย ในเขตพื้นที่ อบต.	2	2476	18	0.73	ภาพพัฒนาในอนาคต
36. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ อบต. ที่มีระบบ CCTV) ที่ชำรุดเสียหายและสามารถซ่อมแซมได้ ที่ได้รับการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีการพิจารณา
ภารกิจที่ 15 การจัดการความขัดแย้ง					
37. จำนวนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	1	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย
38. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวยุติความขัดแย้งประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service	90	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.

หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือภาคีประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน
ภารกิจที่ 16 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

39. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมง ปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
41. จำนวนโครงการที่ อบต. จัดให้มีหรือส่งเสริมศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน หรือถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
42. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับ การพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวหรือเชื่อมโยงให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
43. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
44. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการให้คำปรึกษา และสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือ กลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือ การสร้างงาน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
45. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการให้คำปรึกษาทั้งที่สำนักงาน อบต. หรือของทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน
ภารกิจที่ 17 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

46. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกต้องสุขลักษณะ	90	247.18	247.18	100	สูงกว่าเป้าหมาย
47. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้องสุขลักษณะ	90	0.051	0.051	100	สูงกว่าเป้าหมาย
48. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการอนุรักษ์ดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ ลำน้ำธรรมชาติ หรือผืนป่า หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาวัชพืช ผักตบชวา ปัญหาน้ำเน่าเสีย การกำจัดน้ำเสีย เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
49. จำนวนโครงการของ อบต. ในการอนุรักษ์หรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษา ป่าจากไฟฟ้า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
50. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
51. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการจัดการเกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ

ภารกิจที่ 18 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

52. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
53. จำนวนแหล่งการอนุรักษ์หรือท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ

วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ได้รับ การส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก อบต.

ในเชิงปริมาณ พ.ศ





สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

การประเมินมาตรฐานขั้นตอนการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

การออกข้อบัญญัติพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการใช้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

การไหลของแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้ตอบแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายงานแห่ง

รายงาน

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

--- เลือกแบบสำรวจทั้งหมด ---

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน

คำถาม

จำนวน

พึงพอใจ

จำนวน

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ค้นหา

จำนวน

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ

ปรับปรุง

ร้อยละ