

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลรมณี อำเภอกะปง จังหวัดพังงา

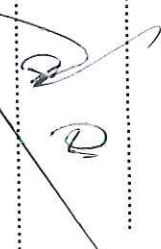
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนนายก/รอง นายกองค์การบริหาร ส่วนท้องถิ่น		514,080.00	514,080.00	64,000.00 (-)	450,080.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ของนายกฯ/รองนายกฯ
									เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ / เพื่อใช้จ่ายในกรณี ฉุกเฉินที่มีสภาวะฉุกเฉินเกิดขึ้นหรือ บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชนเป็นส่วนรวมหรือการใช้ จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ หรือ การจ่ายงบประมาณที่ไม่ได้ตั้ง งบประมาณในหมวดอื่นไว้ ตาม ระเบียบกฎหมาย ประกาศ หลักเกณฑ์ หรือหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		500,000.00	138,505.00	64,000.00 (+)	202,505.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วน ท้องถิ่น		849,600.00	849,600.00	257,000.00 (-)	592,600.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ... ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบท. พ.ศ.2563..... ข้อ..... 27.....

(ลงชื่อ) 

(.....นางธิษพร สะกอนจันทร์.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ร่มเย็น.....

วันที่... 1... เดือน... ธันวาคม... พ.ศ... 2564.....

(ลงชื่อ) 

(.....นางธิษพร สะกอนจันทร์.....)

ตำแหน่ง ปลัด อบต. รก. ผอ. กองคลัง.....

วันที่... 1... เดือน... ธันวาคม... พ.ศ... 2564.....

(ลงชื่อ) 

(.....นางธิษพร สะกอนจันทร์.....)

ตำแหน่ง ปลัด อบต. / เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

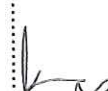
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ.....

.....

(ลงชื่อ) 

(.....นางธิษพร สะกอนจันทร์.....)

ตำแหน่ง ปลัด อบต. รก. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลร่มเย็น

วันที่... 1... เดือน... ธันวาคม... พ.ศ... 2564.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในวันที่ 1.....เดือน ธันวาคม..... พ.ศ. 2564.....
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นขอเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(..... น.ส.วิภากรรณ์ กาฟแก้ว.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ร่มเย็น.....

วันที่..... 1เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ. 2564.....