

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑

ประจำปี ๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอรรถพล ทองสุข	ประธานสภา	อรรถพล ทองสุข
๒	นายวันชัย ขาวประดิษฐ์	รองประธานสภา	วันชัย ขาวประดิษฐ์
๓	นายมานิช เรืองแก้ว	สมาชิกสภา ม. ๑	มานิช เรืองแก้ว
๔	นายธงชัย แก้วนิมิต	สมาชิกสภา ม. ๒	ธงชัย แก้วนิมิตร
๕	นางสาวสาคร หนูเกื้อ	สมาชิกสภา ม. ๓	สาคร หนูเกื้อ
๖	นายกฤษณะ ทองสุข	สมาชิกสภา ม. ๔	กฤษณะ ทองสุข
๗	นางพิมพ์พร ลักษณะจันทร์	เลขานุการสภา	พิมพ์พร ลักษณะจันทร์

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวาสนา ทองสุข	นายก อบต.	วาสนา ทองสุข
๒	นายวิระ พัฒชนะอินทร์	รองนายก อบต.	วิระ พัฒชนะอินทร์
๓	นายสายันต์ วิเชียร	เลขานุการนายก อบต.	สายันต์ วิเชียร

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุเทพ ผกาพรหม รองนายก อบต. ตัดประชุมอำเภอ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

นางพิมพ์ร ลักษณะจันทร์
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลธณีย์ สมาชิกสภา
ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน บัดนี้ สมาชิกสภาฯ ได้มาประชุมครบองค์
ประชุมแล้ว เมื่อที่ประชุมพร้อมขอเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลธณีย์ได้กล่าวเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๖ ค่ะ

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

สวัสดีครับท่านสมาชิกสภาฯ ท่านผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผมนายอรรถพล ทองสุข ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลธณีย์
ขอเปิดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามระเบียบ
วาระการประชุม ดังนี้ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ขอเชิญ
เลขานุการสภาฯ ครับ

นางพิมพ์ร ลักษณะจันทร์
เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน สำหรับรายงานประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖
หน้าที่แรกเป็นรายชื่อผู้มาประชุม หน้าที่ ๒ - ๖ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน
แจ้งให้ที่ประชุมทราบ - ไม่มี ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
ครั้งที่แล้ว สมาชิกรับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
ข้อ ๓.๑ เรื่องขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๓ โครงการ

๑. โครงการก่อสร้างถนนคสล. สายปลายรมณีย์ หมู่ที่ ๑

๒. โครงการก่อสร้างถนนคสล. สายคลองใน หมู่ ๓

๓. โครงการก่อสร้างถนนคสล. สายบางคัน หมู่ที่ ๔

ข้อ ๓.๒ เรื่องขออนุมัติยกเลิกจ่ายขาดเงินสะสมโครงการก่อสร้างถนนคสล. สาย
บางเตย - ปลายบางเตย หมู่ที่ ๓ และระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ ค่ะ

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานประชุม ท่านสมาชิกมีอะไร
ที่จะแก้ไขรายงานประชุมขอเชิญครับ หากท่านสมาชิกเห็นว่ารายงานประชุม
ดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนแล้ว ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ด้วยครับ สมาชิกท่านใดรับรองขอให้ยกมือ
ขึ้นครับ

มติที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วด้วยมติ ๖ เสียง

นางพิมพ์ร ลักษณะจันทร์
เลขานุการสภาฯ

สมาชิกรับรองรายงานการประชุมทั้งหมด ๖ เสียงรวมประธานสภา
ถือมติเป็นเอกฉันท์ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๓

ญัตติร่างข้อบัญญัติที่เสนอใหม่

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติร่างข้อบัญญัติเสนอใหม่

ข้อ ๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี ในสมัยประชุมนี้ ซึ่งได้เสนอบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างข้อบัญญัติดังกล่าวมาแล้ว ขอเชิญท่านนายก อบต.มณีนี กล่าวคำแถลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครับ

นายวาสนา ทองสุข
นายกอบต.ฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนีทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมณีนีอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนีจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับรายละเอียดต่าง ๆ ผมขอให้ปลัดอบต. ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณเป็นผู้ชี้แจงแทนผมครับ

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

ขอเชิญปลัด อบต. ครับ

นางพิมพ์พร ลักษณะจันทร์
ปลัดอบต.ฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนีทุกท่าน สำหรับสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทราบดังต่อไปนี้ค่ะ

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔๑,๓๒๗,๙๑๔.๔๕ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๘๑,๑๔๓,๒๘๖.๑๔ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๙,๖๓๘,๐๐๐.๙๑ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักขังและยังไม่ได้เบิกจ่าย - ไม่มี

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักขัง - ไม่มี

๑.๒ เงินกู้ยืม - ไม่มี

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๒๖,๐๘๒,๗๖๑.๔๒ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๓๑๒,๐๕๑.๕๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต จำนวน ๑๖๒,๒๓๕.๖๗ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๐๖,๕๑๗.๗๒ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ - ไม่มี

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๓๖,๐๒๕.๑๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน - ไม่มี

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๕,๘๕๘,๔๓๑.๔๓ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๙,๖๐๗,๔๙๙.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕,๔๖๑,๔๕๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๑๘,๐๕๕,๓๑๖.๓๒ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๕,๑๙๐,๒๓๙.๐๘ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๗,๐๓๙,๘๓๕.๖๘ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๒,๗๖๔,๒๓๓.๕๖ บาท

งบลงทุน จำนวน ๒,๓๒๒,๙๙๔.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๗๓๘,๐๑๔.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์
จำนวน ๓๒,๑๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
จำนวน ๒,๔๒๗,๕๖๑.๕๕ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรอง - ไม่มี

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ - ไม่มี

ประมาณการข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ได้ประมาณการรายรับไว้ทั้งสิ้น ๒๖,๑๗๓,๗๑๔.๐๐ บาท ประกอบด้วย

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร จำนวน ๔๔๑,๕๗๐.๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต จำนวน ๑๔๙,๒๘๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๘๐,๖๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๓๖,๑๒๕.๐๐ บาท

รวมรายได้จัดเก็บเอง จำนวน ๗๐๗,๕๗๕.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๕,๘๕๘,๖๔๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๙,๖๐๗,๔๙๙.๐๐ บาท

ได้ประมาณการรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๒๖,๑๗๓,๗๑๔.๐๐ บาท ประกอบด้วย

จ่ายจากงบประมาณ

งบกลาง จำนวน ๖,๐๗๘,๑๒๓.๐๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๙,๘๐๕,๖๕๖.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๖,๕๐๖,๒๒๘.๐๐ บาท

งบลงทุน จำนวน ๒,๗๕๖,๕๐๗.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑,๐๒๗,๒๐๐.๐๐ บาท

จำแนกรายจ่ายตามแผนงาน

ด้านบริหารงานทั่วไป

แผนงานบริหารทั่วไป จำนวน ๙,๓๕๙,๒๘๖.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน ๓๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา จำนวน ๔,๒๘๖,๐๒๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข จำนวน ๒๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๑,๐๔๗,๙๐๔.๐๐ บาท

แผนสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๑๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๔๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๓,๘๑๙,๔๙๕.๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร จำนวน ๓๖๒,๐๘๖.๐๐ บาท

แผนงานการพาณิชย์ จำนวน ๖๒,๘๐๐.๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง จำนวน ๖,๐๗๘,๑๒๓.๐๐ บาท

สำหรับงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการ จัดทำงบประมาณแบบสมดุลคือทั้งรายรับและรายจ่ายเท่ากัน รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประมาณการรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๒๖,๑๗๓,๗๑๔ บาท

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง รวม ๖,๐๗๘,๑๒๓ บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เงินสมทบกองทุนทดแทน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๓,๙๘๘,๘๐๐ บาท

เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน ๙๖๐,๐๐๐ บาท

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เงินสำรองจ่าย รวม ๖๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน แยกเป็น

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ (ก.บ.ท.) จำนวน ๓๓๑,๓๒๓ บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม ๖,๘๘๖,๒๗๔ บาท

งบบุคลากร รวม ๔,๙๔๔,๓๘๔ บาท ประกอบด้วย

เงินเดือนฝ่ายการเมือง จำนวน ๑,๙๖๒,๒๔๐ บาท

เงินเดือนฝ่ายประจำ จำนวน ๒,๙๘๒,๑๔๔ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑,๙๕๑,๗๐๐ บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน รวม ๑๕๖,๘๐๐ บาท แยกเป็น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แยกเป็น

๑. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของอบต. จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร แยกเป็น

๑. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๒. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๔,๘๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑,๑๓๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกกำจัดปลวก จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๓. ค่าเบี้ยประกัน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๔. ค่าธรรมเนียม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าลงทะเบียนในการอบรม จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ผู้นำชุมชนและกลุ่มต่าง ๆ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๕. โครงการ อบต.เคลื่อนที่ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๖. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากร

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๓๔๑,๗๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๑,๗๐๐ บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๒๙๘,๒๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๓๖,๒๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๑๐,๑๙๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ๑ ตัว จำนวน ๑,๙๙๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ ๒ เครื่อง

จำนวน ๘,๒๐๐ บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม ๓๙๑,๘๒๐ บาท

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓๔๖,๐๒๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๔๕,๘๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๔๐,๘๐๐ บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๔,๘๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

งานบริหารงานคลัง รวม ๑,๙๐๐,๔๗๒ บาท

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๖๔,๖๙๒ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๖๓๑,๘๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๖๔,๘๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๔,๘๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๓๗๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าจ้างเหมาเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑๓๘,๐๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๘๙,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๓,๙๘๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๓,๙๘๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ๒ ตัว จำนวน ๓,๙๘๐ บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม ๑๘๐,๗๒๐ บาท

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑๘๐,๗๒๐ บาท

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม ๓๔๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๓๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๙๐,๐๐๐ บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. สนับสนุนจัดตั้งด้านตรวจและจุดตรวจร่วมช่วงเทศกาลปีใหม่

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๒. สนับสนุนจัดตั้งด้านตรวจและจุดตรวจร่วมช่วงเทศกาลสงกรานต์

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๓. งานศูนย์ประสานงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๗๙๕,๕๔๐ บาท

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๖๙๙,๕๔๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๙๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๓,๔๙๑,๔๘๐ บาท

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๐๑๙,๐๕๒ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๖๕,๒๒๘ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑,๐๕๕,๒๒๘ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑๓๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒. สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕๗๕,๖๔๐ บาท

๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๔๑,๕๘๘ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๕๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๔๗๐,๐๐๐ บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๙๐๗,๒๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๙๐๗,๒๐๐ บาท

โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน จำนวน ๙๐๗,๒๐๐ บาท

๑. โรงเรียนบ้านรมณีย์ จำนวน ๒๒๖,๘๐๐ บาท

๒. โรงเรียนบ้านท่าหิน จำนวน ๒๘๐,๘๐๐ บาท

๓. โรงเรียนบ้านปากคลอง จำนวน ๓๗๒,๖๐๐ บาท

๔. เนื่องจากปีงบประมาณและปีการศึกษาไม่ตรงกัน จึงตั้งเผื่อไว้

จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๑๗๘,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๙๘,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๔๓,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัขและแมว จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๕๕,๐๐๐ บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

๑. โครงการป้องกันและควบคุมโรคมาลาเรียและไข้เลือดออกให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔ จำนวน ๔๑,๗๖๐ บาท

๒. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระรัตนราชสุทธานุภาพบรมราชกุมารีให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔ จำนวน ๑๗,๖๘๐ บาท

๓. โครงการแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการในเด็กวัยเรียนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔ จำนวน ๒๐,๕๖๐ บาท

งานศูนย์บริการสาธารณสุข รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ค่าป่วยการอาสนสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา รวม ๖๒,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๖๒,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๖๒,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑. เครื่องกำเนิดไฟฟ้า จำนวน ๕๘,๕๐๐ บาท

๒. เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม ๑,๐๔๗,๙๐๔ บาท

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๕๓๙,๙๐๔ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๐๘,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑๖๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๓๔๐,๐๐๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๑๑๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑๑๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๒. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. ค่าใช้จ่ายตามหนังสือสั่งการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการฝึกอบรมพัฒนากลุ่มสตรี จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๕. งานศูนย์จิตอาสาฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. กิจกรรมเกี่ยวกับงานรัฐพิธี จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

งานกีฬาและนันทนาการ รวม ๑๙๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๙๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๙๕,๐๐๐ บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการแข่งกีฬาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานอื่น ๆ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑. โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการถวายเทียนพรรษาแก่วัดและสำนักสงฆ์ภายในตำบล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการจัดงานประเพณีวันสาทรเดือนสิบ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

๑. โครงการส่งเสริมประเพณีวันสาทรเดือนสิบให้กับหมู่บ้านในตำบลมณี จำนวน ๔ หมู่บ้าน ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม ๗๓๓,๖๒๐ บาท

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔๘๗,๖๒๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๔๖,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าเบี้ยประกัน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๒๓๖,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งานก่อสร้าง รวม ๓,๐๘๕,๘๗๕ บาท

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓๒๓,๗๒๔ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๓๖๘,๖๒๒ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๑. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๓. ค่าจ้างออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล
จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๒๒๘,๖๒๒ บาท

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๘,๖๒๒ บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๒,๓๓๑,๕๒๙ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๒,๓๓๑,๕๒๙ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายปลายตรี หมู่ที่ ๑ ถนนผิวจราจร
กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร มีไหล่ทาง
จำนวน ๔๘๐,๑๓๖ บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบางไทร - ศรีมงคล หมู่ที่ ๒
ถนนผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร
มีไหล่ทาง จำนวน ๔๘๐,๑๓๖ บาท
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองโน - บางเตย หมู่ที่ ๓
ถนนผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร
ไม่มีไหล่ทาง จำนวน ๔๗๔,๙๙๖ บาท
๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบางครกลอย - บางกลาง
หมู่ที่ ๔ ถนนผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕
เมตร มีไหล่ทางถม จำนวน ๔๘๐,๑๓๖ บาท
๕. โครงการฝังท่อค.ส.ล. ถนนสายฝ้ายท่า - ปลายตรี หมู่ที่ ๑ จำนวน ๗ จุด
รวม ๕๐ ท่อน ใช้ท่อค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ เมตร
จำนวน ๑๖๖,๑๒๕ บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

๑. ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับได้ (ค่า K) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รวม ๓๖๒,๐๘๖ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๕,๐๐๐ บาท

๑. โครงการร่อนน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุการเกษตร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๓๐๗,๐๘๖ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๒๑๗,๐๘๖ บาท

-/ค่าปรับปรุง...

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการขุดลอกหน้าฝายร่ำรู้ หมู่ที่ ๒ จำนวน ๒๑๗,๐๘๖ บาท

๒. ค่าปรับปรุงระบบระบายน้ำ จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา รวม ๖๒,๘๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ วัสดุอื่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๔๒,๘๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๔๒,๘๐๐ บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ถังน้ำแบบพลาสติก จำนวน ๑๒,๘๐๐ บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร ซับเมอร์สสูบน้ำ (Submerse) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น ๒๖,๑๗๓,๗๑๔ บาท สมาชิกมีอะไรจะสอบถามเพิ่มเติม
ขอเชิญค่ะ

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นางพิมพ์พร ลักษณะจันทร์
เลขานุการสภาฯ

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

นายวันชัย ขาวประดิษฐ์
ส.อบต. ม. ๑

นายกฤษณะ ทองสุข
ส.อบต. ม. ๔

นายธงชัย แก้วนิมิตร
ส.อบต. ม. ๒

ในชั้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๗ สมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามหรืออภิปรายบ้าง ขอเชิญครับ

ไม่มีการอภิปราย

เมื่อที่ประชุมไม่มีการอภิปราย ผมขอให้สมาชิกลงมติว่าจะรับหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่

บัดนี้ เวลา ๑๐.๓๐ น. สมาชิกฯ ท่านใดรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไหมยกมือขึ้นเชิญครับ

ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สมาชิกยกมือรับหลักการจำนวน ๖ เสียงรวมประธานสภาฯ ถือว่า
สภาฯ มีมติรับหลักการด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ค่ะ

ต่อไปขอเชิญท่านสมาชิกสภาคัดเลือกกันเองเพื่อเป็นคณะกรรมการแปร
ญัติติ ซึ่งตามระเบียบ คณะกรรมการแปรญัติติต้องไม่น้อยกว่า ๓ คน และไม่
เกิน ๗ คน ท่านสมาชิกคิดว่าจะตั้งกี่คนครับ

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ตั้งคณะกรรมการแปรญัติติ จำนวน ๓ คน

ขอให้ท่านสมาชิกสภาเสนอชื่อเพื่อนสมาชิก ๑ คน และต้องมีท่านสมาชิก
สภารับรอง ๒ คน คณะกรรมการแปรญัติติคนที่ ๑ ขอเชิญเสนอชื่อครับ

ผมนายวันชัย ขาวประดิษฐ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑ ขอเสนอ
นายมานิช เรืองแก้ว ส.อบต. หมู่ที่ ๑ ครับ

ผมนายกฤษณะ ทองสุข ส.อบต. หมู่ที่ ๔ รับรองครับ

ผมนายธงชัย แก้วนิมิตร ส.อบต. หมู่ที่ ๒ รับรองครับ

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

ต่อไปเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๒ ขอเชิญเสนอชื่อครับ

นายธงชัย แก้วนิมิต
ส.อบต. ม. ๓

ผมนายธงชัย แก้วนิมิต ส.อบต. หมู่ที่ ๒ ขอเสนอ
นายกฤษณะ ทองสุข ส.อบต. หมู่ที่ ๔ ครับ

นางสาวสาคร หนูเกื้อ
ส.อบต. ม. ๓

ดิฉันนางสาวสาคร หนูเกื้อ ส.อบต. หมู่ที่ ๓ รับรองค่ะ

นายวันชัย ขาวประดิษฐ์
ส.อบต. ม. ๑

ผมนายวันชัย ขาวประดิษฐ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑ รับรองครับ

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

ต่อไปเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๓ ขอเชิญเสนอชื่อครับ

นางสาวสาคร หนูเกื้อ
ส.อบต. ม. ๓

ดิฉันนางสาวสาคร หนูเกื้อ ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ขอเสนอ
นายธงชัย แก้วนิมิต ส.อบต. หมู่ที่ ๒ ค่ะ

นายกฤษณะ ทองสุข
ส.อบต. ม. ๔

ผมนายกฤษณะ ทองสุข ส.อบต. หมู่ที่ ๔ รับรองครับ

นายวันชัย ขาวประดิษฐ์
ส.อบต. ม. ๑

ผมนายวันชัย ขาวประดิษฐ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑ รับรองครับ

นางพิมพ์ร ถักขณจันทร์
เลขานุการสภาฯ

สรุปนะค่ะ กรรมการแปรคนที่ ๑ ส.อบต.วันชัย เสนอ ส.อบต.มาโนช
ส.อบต.กฤษณะ และส.อบต. ธงชัย รับรอง

กรรมการแปรคนที่ ๒ ส.อบต.ธงชัย เสนอ ส.อบต.กฤษณะ
ส.อบต.สาคร และส.อบต. วันชัย รับรอง

กรรมการแปรคนที่ ๓ ส.อบต.สาคร เสนอ ส.อบต.ธงชัย
ส.อบต.กฤษณะ และส.อบต.วันชัย รับรอง

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

เมื่อได้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินทั้งสามท่านเรียบร้อยแล้ว คนที่ ๑
นายมาโนช เรืองแก้ว ส.อบต. หมู่ที่ ๑ คนที่ ๒ นายกฤษณะ ทองสุข ส.อบต.
หมู่ที่ ๔ และคนที่ ๓ นายธงชัย แก้วนิมิต ส.อบต. หมู่ที่ ๒ เมื่อได้คณะกรรมการ
แปรรูปที่ดินครบทั้ง ๓ ท่านแล้วขอให้เลขานุการสภานัดประชุมคณะกรรมการแปรรูป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาเพื่อให้คณะกรรมการแปรรูป
คัดเลือกกันเองเป็น ประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปต่อไปครับ

นางพิมพ์ร ถักขณจันทร์
เลขานุการสภาฯ

ดิฉันนางพิมพ์ร ถักขณจันทร์ เลขานุการสภาฯ ขอนัดประชุม
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินทั้ง ๓ ท่าน เพื่อประชุมพิจารณาคัดเลือกประธาน
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันนี้หลัง
ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เสร็จสิ้น เวลา ๑๑.๓๐ น
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรมณีย์ แห่งนี้ค่ะ

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

เมื่อมีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินแล้ว ก็ขอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร
ญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เริ่มรับคำแปร
ญัตติได้ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงวันอาทิตย์

ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี ท่านใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ในวันและเวลาตามที่กำหนด และขออนุญาตท่านสมาชิกอบต. และผู้บริหารทุกท่านมาประชุมสภาสามัญสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติและวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ

ในวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี แห่งนี้ครับ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

เรื่องอื่นๆ ท่านนายก และท่านสมาชิกสภาทุกท่านใครมีอะไรจะเสนอในที่ประชุมบ้าง ขอเชิญครับ ขอเชิญท่านนายกครับ

นายวาสนา ทองสุข
นายก อบต.ฯ

เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่าน ผมมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องการจัดงานเดือนสิบ วันนี้ท่านรองสุเทพไปประชุมอำเภอจะได้รับเรื่องแล้วนะครับ คือพวกเรา ๔ อบต. ๑ เทศบาล อำเภอจะงัดกันเอง ตั้งงบประมาณไว้แห่งละ ๘๐,๐๐๐ บาท จะร่วมรับผิดชอบงานกันทั้งหมด เมื่อก่อนอบจ.จะให้บปีละ สองแสนบาท ปีนี้เหลือหนึ่งแสนบาท นายอำเภอเรียกเทศบาลและ อบต.ประชุมปรึกษาหารือเรื่องการจัดงานประเพณีแห่กระเจาจัดงานบุญเดือนสิบซึ่งเป็นงานระดับอำเภอ ที่ประชุมตกลงจัดงานร่วมกัน ๔ อบต. ๑ เทศบาล และยังอุดหนุนหมู่บ้านเพื่อจัดทำกระเจาแข่งขันเหมือนเดิม

เรื่องการจัดเก็บขยะ ของพนักงานจัดเก็บขยะ ชาวบ้านถามเรื่องไม่จัดเก็บขยะ เก็บบ้างไม่เก็บบ้าง บางซอยก็ไม่เก็บ ที่ผ่านมามีผลงโทษโดยการตัดเงินเพิ่มสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ

เรื่องจัดอบรมผู้สูงอายุ ให้นักพัฒนาชุมชนแจ้งสมาชิกทราบ

นางสาวน่านฟ้า คงทอง
นักพัฒนาชุมชน

สวัสดิ์ดีค่ะ ท่านประธานสภาและท่านสมาชิกทุกท่านนะคะ วันอังคารที่ ๘ สิงหาคม ก็มีโครงการอบรมผู้สูงอายุ เป้าหมายก็เป็นผู้สูงอายุในตำบลมณีนีหมู่บ้านละ ๑๐ คน ก็เลยจะขออนุเคราะห์ ส.อบต.ทุกหมู่ส่งรายชื่อผู้สูงอายุที่จะเข้าร่วมโครงการหมู่บ้านละ ๑๐ คน ส่งรายชื่อได้ถึงวันจันทร์ที่ ๗ สิงหาคม อบรมที่อาคารกศน. โรงเรียนบ้านมณีนี ช่วงเช้าจะเป็นหมอบีเลมาบรรยายเกี่ยวกับเรื่องสุขภาพ การดูแลสุขภาพ การออกกำลังกายช่วงบ่ายจะเป็นพระมาเทศนาธรรม เรื่องธรรมในการใช้ชีวิตค่ะ

นายวาสนา ทองสุข
นายก อบต.ฯ

เรื่องเกี่ยวกับการก่อสร้างบ้าน ฝากสมาชิกให้แจ้งชาวบ้านให้มาขออนุญาตจาก อบต. แบบแปลทำตามหลังมาก็ได้ แต่ต้องไม่อยู่ในพื้นที่ป่าสงวน พื้นที่หวงห้ามเขตถนน แบบแปลถ้าเกิน ๑๕๐ ตร.ม. และ ๒ ชั้น ต้องมีวิศวกรควบคุมงาน หากก่อสร้างไม่ได้รับอนุญาต อบต. มีสิทธิแจ้งระงับการก่อสร้าง การขออนุญาตสิ่งสำคัญแบบแปลต้องมีบ่อค้ำไชนั้น เรื่องการขุดดินถมดินถ้าขุดลึกเกิน ๓ เมตร หรือขุดติดกับที่คนอื่นต้องขออนุญาต อบต. ยกเว้นโคกหนองนา ต้องขออนุญาตทั้งหมด โรงเรียน

ส่วนราชการไม่ต้อง วัดต้องขออนุญาต บ้านที่ก่อสร้างเสร็จแล้วสามารถขอย้อนหลังได้
ฝากทุกท่านแจ้งประชาชนด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

นายอรรถพล ทองสุข
ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาท่านใดมีอะไรจะเสนออีกบ้าง หากไม่มีผมขอปิดการประชุม
สภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอให้ฝ่าย
บริหารและสมาชิกสภา มาประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เพื่อ
พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติและวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ในอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม
๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี
แห่งนี้ และจะให้เลขานุการสภาฯ แจ้งท่านผู้บริหารและสมาชิกทราบอีกครั้ง
นะครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๒๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางพิมพ์พร ลักษณจันทร์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี

(ลงชื่อ)



(นายอรรถพล ทองสุข)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ได้พิจารณาตรวจรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว เห็นว่าถูกต้อง จึงมีมติเห็นชอบในเบื้องต้น



(นายธงชัย แก้วนิมิตร)

กรรมการ

วันที่.....๘.....สิงหาคม ๒๕๖๖



(นายฤกษ์ ทองสุข)

กรรมการ

วันที่.....๘.....สิงหาคม ๒๕๖๖



(นางสาวสาคร หนูเกื้อ)

กรรมการ

วันที่.....๘.....สิงหาคม ๒๕๖๖

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรีได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว ในคราวประชุมสภา สมัย ...วิสามัญ...
สมัยที่๑..... ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่...๑๘..... เดือน.....กันยายน..... พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายวันชัย ขาวประดิษฐ์)

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี