

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี อำเภอกะปอง จังหวัดพังงา

แนวนโยบาย	การดำเนินการ
■ ด้านการวางแผนอัตรากำลังและการสรรหาบุคลากร ๑. กำหนดโครงสร้างองค์กร และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยการจัดทำแผนอัตรากำลัง เป็นระยะ ๓ ปี ภายใต้หลักเกณฑ์การจัดทำแผนอัตรากำลังตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๕ และแนวทางหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	☒ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ☒ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ โดยให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ☒ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ โดยให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยกรอบอัตรากำลัง มีความเหมาะสม สอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ซึ่งแผนอัตรากำลังทั้ง ๓ ฉบับ ข้างต้น ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา (ก.อบต.จังหวัดพังงา) แล้ว
๒. การสรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งบุคลากร มุ่งเน้นให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็นคนดี โดยเป็นไปตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้	☒ ดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างไปแล้ว จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ ๑ รับสมัคร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา - ครั้งที่ ๒ รับสมัคร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา โดยมีขั้นตอนกระบวนการดังนี้ ๑) จัดทำประกาศ โดยระบุชื่อตำแหน่ง จำนวนที่รับสมัคร คุณสมบัติผู้รับสมัคร วันเวลา สถานที่รับสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร อัตราเงินเดือน ระยะเวลาการจ้าง และเงื่อนไขอื่น ตามประกาศ ก.อบต.กำหนด ๒) ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ให้บุคคลภายนอกทราบผ่านทางช่องทางต่างๆ ได้แก่ การแจ้งเวียนหนังสือ การปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ผ่านทางวิทยุกระจายเสียง

แนวนโยบาย	การดำเนินการ
■ ด้านการวางแผนอัตรากำลังและการสรรหาบุคลากร (ต่อ)	- ดำเนินการรับสมัคร และตรวจสอบคุณสมบัติ โดยคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติ - จัดประชุมคณะกรรมการกำหนดหลักสูตรและวิธีการประเมินสมรรถนะเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง - ดำเนินการประเมินสมรรถนะโดยทดสอบ ความรู้ความสามารถทั่วไป ความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา และการบรรจุ แต่งตั้ง
■ ด้านการพัฒนาบุคลากร ๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาในหลายๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ด้านความรู้และทักษะเฉพาะ ของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร และด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลให้มีขีดความสามารถและประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล ๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับตำแหน่งหรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๓. สร้างองค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยส่งเสริมการเรียนรู้ในระบบหรือนอกระบบให้แก่บุคลากร ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในองค์กร จัดทำโครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สร้างความผูกพันในองค์กร และสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการทำงานได้ตามระเบียบ	☑ องค์การบริหารส่วนตำบลธมณีย ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ เพื่อเป็นกรอบการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ด้วยการจัดฝึกอบรม การส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาในการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งแผนพัฒนาบุคลากรฉบับดังกล่าวข้างต้น มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ☑ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงานในหลักสูตรต่างๆ ☑ มีการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นภายในองค์กร โดยมีลักษณะเป็นการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และดำเนินการจัดประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร

แนวนโยบาย	การดำเนินการ
■ ด้านการพัฒนาบุคลากร (ต่อ) ๔. การจัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management : KM) โดยจำแนกความรู้จำเป็นต่อการผลักดันความสำเร็จในงาน ทั้งที่เป็นงานประจำหรือยุทธศาสตร์ขององค์กร นำมาจัดทำแผนจัดการความรู้ ประกอบด้วย กิจกรรม ระยะเวลา กลุ่มเป้าหมาย ตัวชี้วัดและผู้รับผิดชอบและดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนด	☑ จัดทำแผนการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management:KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยคณะกรรมการจัดการองค์ความรู้ ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางการจัดความรู้ในองค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี และจัดทำแผนจัดการความรู้ในองค์กร
■ ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรทุกคน นำระบบตัวบ่งชี้การประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPIs) ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักและพันธกิจขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงาน ต้องมีการประเมินถูกต้องตามประกาศ ก.อบต.จังหวัด ภายใต้หลักเปิดเผยโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ใช้ระบบเปิด โดยแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบทุกครั้ง	☑ มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ตามรอบการประเมิน ซึ่งในรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) องค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดทราบตามประกาศ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ในส่วนของการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล ได้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ - ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า โดยจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยการกำหนดตัวชี้วัด - พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วยสมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะประจำสายงาน ๓ ด้าน ซึ่งการประเมินองค์การบริหารส่วนตำบลบางม่วง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง โดยมีการประชุมพิจารณาและบันทึกความเห็นในแบบประเมิน และได้ดำเนินการประเมินถูกต้องตามประกาศ ก.อบต.จังหวัด ภายใต้หลักเปิดเผย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ มีการแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ

แนวนโยบาย	การดำเนินการ
■ ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)	
๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง จะดำเนินการโดยผู้บังคับบัญชาตามสายงาน ด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม	☑ การต่อสัญญาจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) มีพนักงานจ้างทั่วไป สิ้นสุดสัญญาจ้าง จำนวน ๗ ราย การดำเนินการต่อสัญญาจ้าง พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลมณีนีจะดำเนินการเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ โดยนำผลการประเมินการปฏิบัติงานมาประกอบการพิจารณาในการต่อสัญญาจ้าง โดยผู้ที่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง จะต้องมีการประเมินการปฏิบัติราชการเฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้างให้ผู้บังคับบัญชา ทำความเห็นเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาสั่งจ้าง โดยรายงานการต่อสัญญาจ้าง พนักงานจ้างทั่วไปให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดพังงาทราบ
๓. พัฒนาระบบเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ตลอดจนการเลื่อนขั้นค่าตอบแทน ประจำปี เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร	☑ มีการเลื่อนขั้นเงินเดือน เพิ่มค่าจ้าง และเลื่อนค่าตอบแทน ประจำปี ๒ รอบ ในการเลื่อนขั้นแต่ละรอบ ผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศให้ทราบเงื่อนไขการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้น เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน อย่างโปร่งใสเป็นธรรม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ โดยมีการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่สิ้นรอบการประเมิน

แนวนโยบาย	การดำเนินการ
■ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตในสถานที่ทำงาน ๑. การดูแล รักษาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตแข็งแรง และมีความสุขสามารถปฏิบัติงานได้จนครบเกษียณอายุงาน ภายใต้กิจกรรมต่างๆ ๒. จัดแบ่งพื้นที่เพื่อการปฏิบัติงาน ให้สถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมดี ๓. จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีให้กับบุคลากรในองค์กร	☑ สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ในการพิจารณาเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม พิจารณาความดี ความชอบ ยกย่อง ชมเชย คัดเลือกพนักงานดีเด่น ☑ ผู้บริหารประกาศนโยบาย "พัฒนา อบต.ให้น่าอยู่น่าทำงาน" และกำหนดแนวทางปฏิบัติตามนโยบาย มีการจัดประชุมให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างรับทราบถึงนโยบายดังกล่าว โดยมีกำหนดกิจกรรมภายใต้้นโยบายดังกล่าว ได้แก่ กิจกรรม ๕ ส, กิจกรรมรักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน ☑ จัดกิจกรรมพัฒนาพื้นที่เป้าหมายภายในตำบล โดยผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ร่วมกันพัฒนาสถานที่ต่างๆ
■ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย ๑. กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรม มาบังคับใช้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	☑ องค์การบริหารส่วนตำบลลพบุรี ได้ประกาศนโยบายคุณธรรมจริยธรรม โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ โดยจัดทำตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ รวมทั้งให้สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๑ – ๒๕๕๗ นโยบายที่ ๘ นโยบายการบริหารจัดการที่ดี ที่กำหนดให้เสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ

แนวนโยบาย	การดำเนินการ
■ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ การรักษาวินัย (ต่อ) ๒. ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ๓. จัดทำแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา เพื่อเสริมสร้าง และพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ไปในทางที่มี วินัย	☑ องค์การบริหารส่วนตำบลธณีย์ ได้ประกาศเจตนารมณ์ การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีผลบังคับ ใช้ ตั้งแต่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ โดยจัดทำตามเจตนารมณ์ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหาร ราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๕ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประมวล จริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ธณีย์ อำเภอกะปง จังหวัดพังงา พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบ องค์การบริหารส่วนตำบลธณีย์ว่าด้วยประมวลจริยธรรม ของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหารองค์การบริหาร ส่วนตำบลธณีย์ พ.ศ. ๒๕๕๓ ☑ องค์การบริหารส่วนตำบลธณีย์ ได้จัดทำแผนการ เสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรมจริยธรรม และป้องกัน การทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ โดยมีผล บังคับใช้ ตั้งแต่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ☑ สนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมกิจกรรมวัน ต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ร่วมกับสำนัก ปช. ประจำจังหวัดพังงา เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ หอประชุมศูนย์ราชการจังหวัดพังงา ☑ ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ให้แก่ ข้าราชการฝ่ายประจำและฝ่ายการเมือง ☑ ตั้งงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น และพรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้แก่ข้าราชการฝ่ายประจำและฝ่ายการเมือง



(นายวาสนา ทองสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลธณีย์