



แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งานนโยบายและแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลนครพนธ์

อำเภอกะปง จังหวัดพังงา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมณี
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมณี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับจากวันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการ จากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมณี ในปีงบประมาณ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลมณี จึงขอประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นเครื่องมือของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมณี ในการบริหารโครงการและงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นายวาสนา ทองสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมณี

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลธรมณีย์ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการท างานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลธรมณีย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลธรมณีย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลธรมณีย์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
หลักการและเหตุผล	
ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนดำเนินงาน	
- บทนำ	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒-๓
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๕-๖
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๗-๑๙
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ที่เกินศักยภาพ (แบบ ผด.๐๒/๑)	๒๐
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๓)	๒๑-๒๔

หลักการและเหตุผล

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขึ้น ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา มีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมณี ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และแผนงาน/โครงการของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมณี ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้การจัดการและการติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมณี มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๑

ที่มาของแผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๒ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้ระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลธรมณีย์ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลธรมณีย์ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

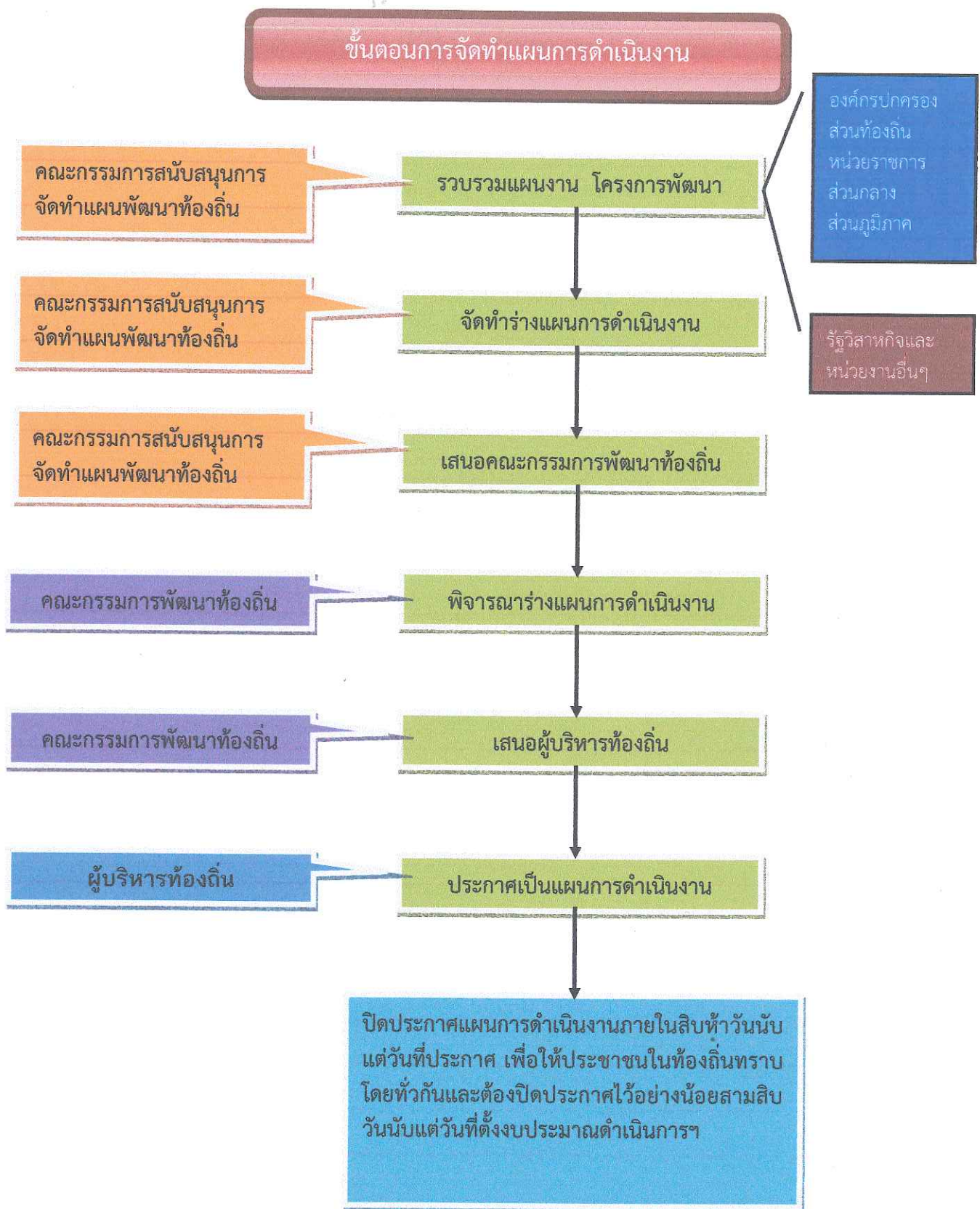
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์ ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)
๓. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒/๑)
๔. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๓)



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. ประโยชน์...

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ อบต. มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- (๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
- (๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลมณีชัย

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม					
๑.๑ แผนงาน ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ฯลฯ	๔	๔.๒๖	๑,๘๓๒,๕๐๐.๐๐	๑๔.๐๔	กองช่าง
รวม	๔	๔.๒๖	๑,๘๓๒,๕๐๐.๐๐	๑๔.๐๔	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา					
๒.๑ แผนงานส่งเสริมพัฒนาการของเด็กเล็ก	๗	๗.๔๕	๒๐๒,๔๒๐	๑.๕๕	กองการศึกษา
๒.๒ แผนงานส่งเสริมให้เด็กได้บริโภคอาหารที่ถูกโภชนาการครบทุกมื้อ	๑๐	๑๐.๖๔	๑,๕๗๐,๖๐๐	๑๒.๐๓	กองการศึกษา
๒.๔ แผนงานส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก	๑	๑.๐๖	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๗๗	กองการศึกษา
๒.๕ แผนงานส่งเสริมกิจการศึกษา	๑	๑.๐๖	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๔	กองการศึกษา
รวม	๑๙	๒๐.๒๑	๑,๘๗๘,๐๒๐.๐๐	๑๔.๓๙	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๐๖	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๙	สำนักปลัด
รวม	๑	๑.๐๖	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๙	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๔.๑ แผนงานเสริมสร้าง บำรุงรักษาพื้นที่ปลูกป่า ป่าชุมชน พื้นที่ป่าธรรมชาติ ตลอดจนแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ	๒	๒.๑๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๕	สำนักปลัด
๔.๔ แผนงานบำบัดและจัดการขยะ	๓	๓.๑๙	๒๔๒,๐๐๐.๐๐	๑.๘๕	สำนักปลัด
รวม	๕	๕.๓๒	๒๖๒,๐๐๐.๐๐	๒.๐๑	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมประเพณี ศาสนา และ วัฒนธรรมท้องถิ่น ๕.๑ แผนงานสืบสานประเพณี ศาสนา ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒	๒.๑๓	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๔	กองการศึกษา
รวม	๒	๒.๑๓	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๔	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ๖.๔ แผนงานส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ๖.๕ แผนงานส่งเสริมและพัฒนางานสาธารณสุข การอนามัยและการ ป้องกันโรคติดต่อ	๒	๒.๑๓	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑.๑๕	กองการศึกษา
	๙	๙.๕๗	๓๖๕,๐๐๐	๒.๘๐	สำนักปลัด
รวม	๑๑	๑๑.๗๐	๕๑๕,๐๐๐.๐๐	๓.๙๕	
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ๗.๑ แผนงานการจราจรและป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน ๗.๒ แผนงานส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส ๗.๔ แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๗.๕ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑.๐๖	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัด
	๔	๔.๒๖	๔,๑๕๖,๘๐๐	๓๑.๘๔	สำนักปลัด
	๕	๕.๓๒	๑๑๐,๐๐๐	๐.๘๔	สำนักปลัด
	๓	๓.๑๙	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๑.๑๑	สำนักปลัด
รวม	๑๓	๑๓.๘๓	๔,๔๒๑,๘๐๐.๐๐	๓๓.๘๗	
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร ๘.๑ แผนงานพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพขององค์กร ๘.๒ แผนงานพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ	๓๘	๔๐.๔๓	๓,๗๙๙,๑๐๒.๐๐	๒๙.๑๐	สำนักปลัด
	๑	๑.๐๖	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑.๙๒	สำนักปลัด
รวม	๓๙	๔๑.๔๙	๔,๐๔๙,๑๐๒.๐๐	๓๑.๐๒	
รวมทั้งสิ้น	๙๔	๑๐๐.๐๐	๑๓,๐๕๓,๔๒๒.๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลมณีนี

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ คนพั่งงามีคุณภาพชีวิตที่ดี สังคมน่าอยู่

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการคมนาคม

๑.๑ แผนงาน ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ฯลฯ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ก่อสร้างถนน คสล. สายปลายมณีนี ม.๑	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อย กว่า ๗๕๐ ตร.ม. ไหล่ทางถมหินกะสะปน ดินหรือปนทราย ๒ ข้าง ละคร ๐.๕๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.มณีนี)	๔๘๗,๕๐๐	ม.๑	กองช่าง												
๒	ก่อสร้างถนน คสล. สายบางไทร- ศรีมิ่งคล ม.๒	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อย กว่า ๗๕๐ ตร.ม. ไหล่ทางถมหินกะสะปน ดินหรือปนทราย ๒ ข้าง ละคร ๐.๕๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.มณีนี)	๔๘๗,๕๐๐	ม.๒	กองช่าง												

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	ก่อสร้างถนนคสล. สายบางคั่น ม.๔	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อย กว่า ๗๕๐ ตร.ม. ไหล่ทางถมหินกะสะปน ดินหรือปนทราย ๒ ข้าง ละคร ๐.๕๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณีย์)	๔๘๗,๕๐๐	ม.๔	กองช่าง													
๔	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม (สำเร็จรูป) บาง ท่อน แบบมีหูช้าง ม.๓	ขนาดท่อสำเร็จรูป กว้าง ๑.๕๐x๑.๕๐ เมตร จำนวน ๒ แลว รวม ๑๔ ท่อน (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รมณีย์)	๓๗๐,๐๐๐	ม.๓	กองช่าง													

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา

๒.๑ แผนงานส่งเสริมพัฒนาการของเด็กเล็ก

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าหนังสือเรียน	๑. ศพด.บ้านรมณีย์ จำนวน ๕๔๘คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท	๙,๖๐๐	ศพด.บ้านรมณีย์	กองการศึกษา	←												
		๒. ศพด.บ้านปากคลอง จำนวน ๖ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท	๑,๒๐๐	ศพด.บ้านปากคลอง	กองการศึกษา	←												→
๒	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑. ศพด.บ้านรมณีย์ จำนวน ๔๘ คน ๆละ ๒๐๐ บาท	๙,๖๐๐	ศพด.บ้านรมณีย์	กองการศึกษา	←												→
		๒. ศพด.บ้านปากคลอง จำนวน ๖ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท	๑,๒๐๐	ศพด.บ้านปากคลอง	กองการศึกษา	←												→
๓	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑. ศพด.บ้านรมณีย์ จำนวน ๔๘ คน ๆละ ๓๐๐ บาท	๑๔,๔๐๐	ศพด.บ้านรมณีย์	กองการศึกษา	←												→
		๒. ศพด.บ้านปากคลอง จำนวน ๖ คน ๆ ละ ๓๐๐ บาท	๑,๘๐๐	ศพด.บ้านปากคลอง	กองการศึกษา	←												→
๔	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑. ศพด.บ้านรมณีย์ จำนวน ๔๘ คน ๆละ ๔๓๐ บาท	๒๐,๖๔๐	ศพด.บ้านรมณีย์	กองการศึกษา	←												→
		๒. ศพด.บ้านปากคลอง จำนวน ๖ คน ๆ ละ ๔๓๐ บาท	๒,๕๘๐	ศพด.บ้านปากคลอง	กองการศึกษา	←												→
๕	ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ศพด. บ้านรมณีย์	นร.จำนวน ๗๓ คน ๆละ ๑,๗๐๐ บาท	๑๒๔,๑๐๐	ศพด.บ้านรมณีย์	กองการศึกษา	←												→
๖	ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ศพด. บ้านปากคลอง	นร.จำนวน ๙ คน ๆละ ๑,๗๐๐ บาท	๑๕,๓๐๐	ศพด.บ้านปากคลอง	กองการศึกษา	←												→
๗	กิจกรรมวันแม่	เพื่อเป็น คชจ.ในการดำเนินการตาม โครงการ	๒,๐๐๐	ศพด.บ้านรมณีย์	กองการศึกษา	←												→

๒.๒ แผนงานส่งเสริมให้เด็กได้บริโภคอาหารที่ถูกโภชนาการครบทุกมื้อ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอาหารกลางวัน ศพด.บ้านรมณีย์	นร. จำนวน ๗๓ คน ฤๅ ๒๐ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน	๓๕๗,๗๐๐	ศพด.บ้านรมณีย์	กองการศึกษา	←											→
๒	โครงการอาหารกลางวัน ศพด.บ้านปาก คลอง	นร. จำนวน 9 คน ฤๅ 20 บาท จำนวน 245 วัน	๔๔,๑๐๐	ศพด.บ้านปากคลอง	กองการศึกษา	←											→
๓	โครงการอาหารกลางวัน รร.บ้านรมณีย์	นร. จำนวน ๕๔ คน ฤๅ ๒๐ บาท/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๒๓๖,๐๐๐	รร.บ้านรมณีย์	กองการศึกษา	←											→
๔	โครงการอาหารกลางวัน รร.บ้านท่าหัน	นร. จำนวน ๔๒ คน ฤๅ ๒๐ บาท/วัน จำนวน ๒๐๐วัน	๑๖๘,๐๐๐	รร.บ้านท่าหัน	กองการศึกษา	←											→
๕	โครงการอาหารกลางวัน รร.บ้านปาก คลอง	นร. จำนวน ๗๐ คน ฤๅ ๒๐ บาท/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๒๘๐,๐๐๐	รร.บ้านปากคลอง	กองการศึกษา	←											→
๖	โครงการอาหารเสริม (นม) ศพด.บ้าน ปากคลอง	นร. จำนวน ๙ คน ฤๅ ๗.๓๗ บาท/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน	๑๗,๒๔๖	ศพด.บ้านปากคลอง	กองการศึกษา	←											→
๗	โครงการอาหารเสริม (นม) ศพด.บ้าน รมณีย์	นร. จำนวน ๗๓ คน ฤๅ ๗.๓๗ บาท/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน	๑๓๙,๘๘๓	ศพด.บ้านรมณีย์	กองการศึกษา	←											→
๘	โครงการอาหารเสริม (นม) รร.บ้าน รมณีย์	นร. จำนวน ๕๔ คน ฤๅ ๗.๓๗ บาท/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน	๑๑๓,๐๕๖	รร.บ้านรมณีย์	กองการศึกษา	←											→
๙	โครงการอาหารเสริม (นม) รร.บ้านท่าหัน	นร. จำนวน ๔๒ คน ฤๅ ๗.๓๗ บาท/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน	๘๐,๔๘๑	รร.บ้านท่าหัน	กองการศึกษา	←											→
๑๐	โครงการอาหารเสริม (นม) รร.บ้านปาก คลอง	นร. จำนวน ๗๐ คน ฤๅ ๗.๓๗ บาท/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน	๑๓๔,๑๓๔	รร.บ้านปากคลอง	กองการศึกษา	←											→

๒.๔ แผนงานส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการวันเด็ก แห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองการศึกษา				↔								

๒.๕ แผนงานส่งเสริมกิจการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	มอบประกาศเกียรติคุณแก่พ่อ-แม่ ดีเด่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกาศเกียรติ คุณสำหรับมอบให้แก่วพ่อ-แม่ หรือ ผู้ปกครองของเด็กในศพด.	๕,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองการศึกษา				↔									

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ พัฒนาเกษตรกรรมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๒ พัฒนาและเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๓.๑ แผนงานพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๑	ฝึกสอนครัววิวกินได้	- เพื่อให้ประชาชนใช้ชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๕,๐๐๐	ตำบลรมณีย์	สำนักปลัด	←													→

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๑ พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและเชิงประวัติศาสตร์

๔. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานเสริมสร้าง บำรุงรักษาพื้นที่ปลูกป่า ป่าชุมชน พื้นที่ป่าธรรมชาติ ตลอดจนแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการปลูกและบำรุงรักษาป่า	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลรมณีย์	สำนักปลัด	←												→
๒	โครงการรกรน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลรมณีย์	สำนักปลัด	←												→

๔.๔ แผนงานบำบัดและจัดการขยะ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย	เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะมูลฝอย	๑๖๘,๐๐๐	ตำบลรณีนัย	สำนักปลัด	←												→
๒	แม่บ้านมหาดไทยร่วมใจลดปริมาณและ คัดแยกขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก ครัวเรือน	เพื่อลดปริมาณและคัดแยกขยะอินทรีย์ หรือขยะเปียกครัวเรือน	๕๔,๐๐๐	ตำบลรณีนัย	สำนักปลัด	←												→
๓	โครงการแยกก่อนทิ้ง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลรณีนัย	สำนักปลัด	←												→

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ คนพังงามีคุณภาพชีวิตที่ดี สังคมน่าอยู่

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม

๕. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๕.๑ แผนงานสืบสานประเพณี ศาสนา ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	เพื่อเป็น คชจ.ในการดำเนินกิจกรรมวันสำคัญหรือเนื่องในโอกาสพิเศษสำคัญต่าง ๆ	๓๐,๐๐๐	ตำบลลำน้อย	สำนักปลัด	←												→
๒	โครงการส่งเสริมประเพณีวันสารทเดือนสิบ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนหมู่บ้านสำหรับจัดทำกระจาด	๔๐,๐๐๐	ตำบลลำน้อย	สำนักปลัด	↔												

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๖.๔ แผนงานส่งเสริมและพัฒนากีฬา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๒๐,๐๐๐	ตำบลลำน้อย	กองการศึกษา	←												→
๒	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กับท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่น ๆ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลลำน้อย	กองการศึกษา	←												→

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ คนพังงามีคุณภาพชีวิตที่ดี สังคมน่าอยู่

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๖.๕ แผนงานส่งเสริมและพัฒนางานสาธารณสุข การอนามัยและการป้องกันโรคติดต่อ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คชจ.ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดโรคติดต่อ	เพื่อเป็นค่าจ่ายต่าง ๆ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดโรคติดต่อ	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←											→
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดโรคเอดส์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←											→
๓	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัขและแมว	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๓๕,๐๐๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด							←			→		
๔	โครงการครอบครัวไทยออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๒๕,๘๐๐	หมู่ที่ ๑,๒,๔	สำนักปลัด	←											→
๕	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๓,๖๕๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←											→
๖	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้มาลาเลียและไข้เลือดออก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๓๖,๑๐๐	หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔	สำนักปลัด	←											→
๗	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก	เพื่อป้องกันและแก้ไขโรคเอดส์	๘,๑๐๐	หมู่ที่ ๑,๒,๔	สำนักปลัด	←											→
๘	โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๘๐,๐๐๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←											→
๙	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพในเด็กวัยเรียน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๖,๓๕๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←											→

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ คนพังงามีคุณภาพชีวิตที่ดี สังคมน่าอยู่

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน

๗.๑ แผนงานการจราจรและป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนน	สนับสนุนการจัดตั้งด่านตรวจและจุด ตรวจร่วมเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	๕,๐๐๐	ตำบลธณีนัย	สำนักปลัด										
		สนับสนุนการจัดตั้งด่านตรวจและจุด ตรวจร่วมเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๕,๐๐๐	ตำบลธณีนัย	สำนักปลัด										

๗.๒ แผนงานส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลธณีนัย	สำนักปลัด										
๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓,๓๐๒,๔๐๐	ตำบลธณีนัย	สำนักปลัด										
๓	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ	๘๐๖,๔๐๐	ตำบลธณีนัย	สำนักปลัด										
๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๘,๐๐๐	ตำบลธณีนัย	สำนักปลัด										

๗.๔ แผนงานเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัด เวทีประชาคม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←												→
๒	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←												→
๓	โครงการปกป้องสถาบันของชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←												→
๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←												→
๕	ค่าใช้จ่ายตามหนังสือสั่งการ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←												→

๗.๕ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	คชจ.ในการร่วมกิจกรรมพิธีสวนสนาม เนื่องในวัน อปพร.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๕,๐๐๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←												→
๒	คชจ.ในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของศูนย์ อปพร. อบต.ลมนิย์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←												→
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพและสนับสนุน การปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๔๐,๐๐๐	ตำบลลมนิย์	สำนักปลัด	←												→

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ คนพังงามีคุณภาพชีวิตที่ดี สังคมน่าอยู่

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๘.๑ แผนงานพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพขององค์กร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อบท.	๑๐๐,๐๐๐	อบต.รณณีย์	สำนักปลัด			↔										
			๕๐,๐๐๐	อบต.รณณีย์	กองคลัง			↔										
			๕๐,๐๐๐	อบต.รณณีย์	กองการศึกษา			↔										
			๑๓๐,๐๐๐	อบต.รณณีย์	กองช่าง			↔										
			๓๐,๐๐๐	อบต.รณณีย์	กองสาธารณสุข			↔										
๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้าง เหมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็น การประกอบตัดแปลงต่อเติมและอยู่ใน ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.รณณีย์	สำนักปลัด	←											→	
			๑๐,๐๐๐	อบต.รณณีย์	กองคลัง	←												→
			๒๐,๐๐๐	อบต.รณณีย์	กองช่าง	←												→
๓	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างจนท.ธุรการ	๑๐๘,๐๐๐	อบต.รณณีย์	กองคลัง	←											→	
		เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพี่เลี้ยงเด็ก ศพด.	๑๐๘,๐๐๐	อบต.รณณีย์	กองการศึกษา	←												→
๔	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น ค่าของขวัญ ค่ารับรองในการต้อนรับ คณะบุคคล ฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.รณณีย์	สำนักปลัด	←											→	
			๑๐,๐๐๐	อบต.รณณีย์	กองคลัง	←												→
			๑๐,๐๐๐	อบต.รณณีย์	กองการศึกษา	←												→
๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการ เลือกตั้ง อบต. เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ฯ	๓๐๐,๐๐๐	อบต.รณณีย์	สำนักปลัด	←											→	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗	ค่าจ้างเหมาพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์ และค่าจดทะเบียนโนเมนรายปีของ อบต.	๑๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	←	→											
๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินของ อบต.	๗๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	←												→
			๑๕,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองคลัง	←												→
			๒๕,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองการศึกษา	←												→
			๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง	←												→
			๕๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองสาธารณสุข	←												→
๙	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ	๕๐,๒๘๗	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	←											→	
			๗๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองคลัง	←												→
			๒๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองการศึกษา	←												→
			๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง	←												→
๑๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๓๕,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	←											→	
			๑๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองการศึกษา	←												→
			๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองสาธารณสุข	←												→
๑๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๖๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	←											→	
			๕,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองคลัง	←												→
			๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง	←												→
			๕๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองสาธารณสุข	←												→
๑๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๕๑,๗๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	←											→	
			๔,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองคลัง	←												→
			๕,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สาธารณสุข	←												→
			๓๓๖,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง	←												→

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองสาธารณสุข	<											>
๑๔	ค่าวิทยาศาสตร์การแพทย์	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อค่าวิทยาศาสตร์การแพทย์	๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สาธารณสุข	<											>
๑๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	<											>
๑๖	วัสดุอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น	๒๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง	<											>
๑๗	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร	๕,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง	<											>
๑๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	<											>
			๑๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองคลัง	<										>	
			๑๕,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองการศึกษา	<										>	
			๑๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง	<										>	
๑๙	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง	<											>
๒๐	ค่าวัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง	<											>
๒๑	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า	๑๗๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	<											>
๒๒	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน	๑,๕๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	<											>
๒๓	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์	๑๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	<											>
๒๔	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต	๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	<											>
			๑๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองการศึกษา	<										>	
๒๕	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เพื่อบำรุงรักษาปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๒๕๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง	<											>
๒๖	อบต.เคลื่อนที่	เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการอบต. เคลื่อนที่ ฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	<											>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๗	อบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.รมณีนัย	สำนักปลัด	←											→
๒๘	ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจ	เพื่อจ้างสำรวจความพึงพอใจในการบริการสาธารณะของอปท.	๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีนัย	สำนักปลัด	←											→
๒๙	ค่าใช้จ่ายตามหนังสือสั่งการ หรือมติกรม.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามหนังสือสั่งการ หรือมติกรม.	๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีนัย	สำนักปลัด	←											→
๓๐	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการของกองทุนสุขภาพ	๖๐,๐๐๐	อบต.รมณีนัย	สำนักปลัด	←		→									
๓๑	สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๑๔๐,๖๐๕	อบต.รมณีนัย	สำนักปลัด	←		→									
๓๒	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้าง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.รมณีนัย	สำนักปลัด	←	→										
๓๓	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีที่เกิดสาธารณภัยฯ	๕๐๐,๐๐๐	อบต.รมณีนัย	สำนักปลัด	←											→
๓๔	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	เพื่อช่วยเหลือพนักงานจ้าง	๔,๐๐๐	อบต.รมณีนัย	สำนักปลัด	←											→
๓๕	โครงการสื่อประชาสัมพันธ์	เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมต่างๆของอบต.	๑๐๐,๐๐๐	อบต.รมณีนัย	สำนักปลัด	←											→

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๖	ค่าออกแบบและค่าควบคุมงานที่จ่าย ให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล	เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบและค่าควบคุม งาน	๑๐๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง	←											→
๓๗	อบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมาย ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงาน ตามกิจกรรมอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น และพรบ.ข้อมูล ข่าวสารของราชการฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	←											→
๓๘	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการ ชุมชน ตามมติ ครม.	๑๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด	←											→

๘.๒ แผนงานพัฒนาการเมืองและการบริหารจัดการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพ	เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิก สภา เจ้าหน้าที่อบต.และผู้นำชุมชน	๒๕๐,๐๐๐	ตำบลรมณีย์	สำนักปลัด	←												→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
สำหรับ โครงการที่เกิณศัภยภพขององคักรปกครองส่วนท้องถิ่น
องคักรบริหารส่วนตำบลรณณีย

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ คนพ้งามีคุณภาพชีวิตที่ดี สังคมน่าอยู่

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององคักรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างทั่วถึง และเป็นธรรม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคม

แผนงาน ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ฯลฯ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม (ท่อ ลอดสำเร็จรูป) คลองซ้อง ถนนสาย บางกลาง ม.๔	- ตามแบบรูปรายละเอียดของ อบต.	๓๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง												
๒	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม (ท่อ ลอดสำเร็จรูป) บ้านนายสม จิต ถนนสายบางกลาง ม.๔	- ตามแบบรูปรายละเอียดของ อบต.	๓๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ คนพึ่งงามีคุณภาพชีวิตที่ดี สังคมน่าอยู่

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๓ พัฒนาคูณภาพชีวิตอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

๘. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

แผนงาน พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพขององค์กร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	เครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘๐๐๐ BTU ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ จำนวน ๑ เครื่อง	๒๙,๗๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด				←→									
๒	ปั้มน้ำบาดาล	เครื่องปั้มน้ำบาดาล (ขับเมอร์ส) ขนาด ๒"x๒ แรงx๒๐๐V จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง				←→									
๓	ปั้มน้ำอัตโนมัติ	ปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาดแรงดันไฟฟ้า ๒๒๐v ขนาดปั้มน้ำ ๑๕๐ W ระยะดูด ๘ เมตร ระยะส่งสูง ๑๒ เมตร ประหยัดไฟ เบอร์ ๕ จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองช่าง				←→									
๔	ตู้เหล็ก	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนสูง มีแผ่นปรับระดับ ๓ ชั้น จำนวน ๑ ตู้	๕,๙๐๐	อบต.รมณีย์	สำนักปลัด							←→						
๕	ตู้เหล็ก	ตู้เหล็กแบบบานเลื่อนผสม สำหรับจัดเก็บเอกสาร ลักษณะประตูเปิดเป็นบานเลื่อน ๒ ชั้น ชั้นล่างเป็นบานทึบ ชั้นบนเป็นบานกระจก มีแผ่นปรับระดับ ๒ ชั้น จำนวน ๑ ตู้	๖,๙๐๐	อบต.รมณีย์	กองคลัง							←→						
๖	ตู้เหล็ก	ตู้เหล็กแบบบานโล่งสูง สำหรับจัดเก็บเอกสารลักษณะประตูเปิดโล่ง มีแผ่นปรับระดับ ๓ ชั้น จำนวน ๑ ตู้	๓,๙๐๐	อบต.รมณีย์	กองคลัง							←→						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า	มีสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ kVA มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑kVA (๖๐๐ Watts) สำรองไฟไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๘๐๐	อบต.รมณีย์	กองคลัง												
๘	เครื่องสำรองไฟฟ้า	มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๒,๕๐๐	อบต.รมณีย์	กองการศึกษา												
๙	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง- มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom	๔,๓๐๐	อบต.รมณีย์	กองการศึกษา												

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๐	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว	๓๐,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองคลัง													

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth	๑๗,๐๐๐	อบต.รมณีย์	กองการศึกษา													